

M E S T O S T R Á Ž S K E

hlavný kontrolór mesta

Námestie Alexandra Dubčeka 300, 072 22 Strážske

Správa o výsledku kontroly č. 11/2026

Názov kontroly:

Kontrola hospodárenia a nakladania s majetkom mesta – kontrola príjmovej a výdavkovej časti rozpočtu mesta na vybrané kultúrne a spoločenské podujatie Stražčanský jarmok, uskutočnený v rozpočtovom roku 2026.

Kontrola vykonaná na základe: Plán kontrolnej činnosti na 2. polrok 2026

Cieľ kontroly: dodržanie zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite, dodržiavanie zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, dodržiavanie zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve dodržiavanie zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a dodržiavanie všeobecne záväzných nariadení a vnútorných predpisov mesta.

Predmet kontroly: Kontrola bola zameraná na kontrolu dodržania rozpočtu mesta, zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákona č.357/2015 Z.z.o finančnej kontrole a vnútornom audite, ako aj na dodržiavanie príslušných vnútorných predpisov mesta pri organizovaní kultúrnych a spoločenských podujatí organizovaných mestom.

Kontrolovaný subjekt (Povinná osoba a miesto výkonu kontroly):

Mesto Strážske, Mestský úrad Strážske, Námestie Alexandra Dubčeka 300, 072 22 Strážske

Kontrolu vykonal: Mgr. Ján Škutka – hlavný kontrolór mesta Strážske

Kontrolované obdobie: rok 2026

Právne a interné predpisy upravujúce postupy použité pri kontrole:

Zákon č. 369/1990 Zb. SNR o obecnom zriadení,

Zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

Zákon 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z.n.p.,

Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,

Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií),

Vnútorný predpis č. 2/2005 Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami Mesta Strážske v znení Dodatku č. 1,

Smernica č. 2/2011 primátora mesta o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach samosprávy mesta Strážske v znení jej Dodatku č. 1,

Nariadenie vlády Slovenskej republiky č.498/2011, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy,

Vnútna smernica č. 3/2025 o postupe vykonávania finančnej kontroly v pôsobnosti Mesta Strážske, ktorej súčasťou ako príloha č. 3 sú Zásady vykonávania základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č.357/2015 Z.z.o finančnej kontrole a Zásady obehu a preskúmania účtovných dokladov Mesta Strážske,

VZN mesta Strážske č. 1/2024 o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovských miestach v znení Dodatku č. 1.

Právny rámec:

V zmysle ust. § 18d ods. 1 Zákona č. 369/1990 Zb. - Rozsah kontrolnej činnosti:

Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

V zmysle ust. § 18d ods. 2 písm. a) Zákona č. 369/1990 Zb. - Rozsah kontrolnej činnosti:

Kontrolnej činnosti podľa tohto zákona podlieha *obecný úrad*.

V zmysle ust. § 20 ods. 1 písm. a) Zákona č. 357/2015 Z.z. platí:

Oprávnená osoba pri vykonávaní finančnej kontroly alebo auditu je oprávnená:

vyžadovať a odoberať od povinnej osoby alebo od osoby, ktorá je vo vzťahu k finančnej operácii alebo jej časti dodávateľom výkonov, tovarov, prác alebo služieb, alebo akejkoľvek inej osoby, ktorá má informácie, doklady alebo iné podklady, ktoré sú potrebné na výkon finančnej kontroly alebo auditu, ak ich poskytnutiu nebránia osobitné predpisy (ďalej len „tretia osoba“), v určenej lehote a rozsahu originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomnosti, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s finančnou kontrolou alebo auditom, vyžadovať písomné potvrdenie o ich úplnosti a pravdivosti, vyhotovovať ich kópie a nakladať s nimi, vyžadovať prístup alebo nahliadnutie do informačných systémov povinnej osoby, ak údaje obsiahnuté v týchto informačných systémoch súvisia s finančnou kontrolou alebo auditom a vyhotovovať výstupy z nich, ak tomu nebránia osobitné predpisy.

Podľa ust. § 21 ods. 3 písm. b) Zákona č. 357/2015 Z.z. platí:

Povinná osoba pri vykonávaní finančnej kontroly alebo auditu je povinná:

predložiť v lehote a rozsahu určených oprávnenou osobou alebo prizvanou osobou vyžiadané originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupy, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s finančnou kontrolou alebo auditom, vydať jej na vyžiadanie písomné potvrdenie o ich úplnosti a pravdivosti, *umožniť oprávnenej osobe alebo prizvanej osobe vyhotovovať kópie týchto podkladov, zabezpečiť prístup alebo nahliadnutie do informačných systémov povinnej osoby, ak údaje obsiahnuté v týchto informačných systémoch súvisia s finančnou kontrolou* alebo auditom a umožniť oprávnenej osobe alebo prizvanej osobe vyhotovovať z nich výstupy, ak tomu nebránia osobitné predpisy.

V zmysle § 6 ods. 4 Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite:

(4) Orgán verejnej správy finančnou kontrolou overuje v súlade s odsekom 3 a podľa povahy každej finančnej operácie alebo jej časti, jej súlad s

a) rozpočtom orgánu verejnej správy na príslušný rozpočtový rok,

b) rozpočtom orgánu verejnej správy na dva rozpočtové roky nasledujúce po rozpočtovom roku podľa písmena a), ak financovanie finančnej operácie alebo jej časti neskončí v príslušnom rozpočtovom roku a ide o realizáciu verejného obstarávania; to platí, ak je orgánom verejnej správy štátna rozpočtová organizácia,

c) osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná,¹¹⁾ a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia,

d) zmluvami uzatvorenými orgánom verejnej správy,

e) rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov,

f) vnútornými predpismi alebo

g) inými podmienkami poskytnutia a použitia verejných financií neuvedenými v písmenách a) až f).

Podľa ust. § 7 ods. 1 Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite, platí:

Finančnou kontrolou je orgán verejnej správy povinný overovať vždy súlad každej finančnej operácie alebo jej časti so skutočnosťami uvedenými v § 6 ods. 4 na príslušných stupňoch riadenia.

V zmysle ust. § 5a ods. 7 Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, platí: Povinne zverejňovaná zmluva, ktorej účastníkom je povinná osoba, sa zverejňuje v registri; to neplatí, ak ide o Národnú banku Slovenska.

Zverejňovaniu informácií podľa vyššie uvedenej právnej úpravy sa priamo dotýka tiež úprava daná v ustanovení § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka (Zákon č.40/1964 Zb.), podľa ktorého, ak zákon ustanovuje povinné zverejnenie zmluvy, ***zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni zverejnenia***; podľa ods. 2 tohto ustanovenia účastníci si môžu dohodnúť, že zmluva nadobúda účinnosť neskôr po jej zverejnení. Podľa ods.4 tohto ustanovenia, ***ak sa do troch mesiacov od uzavretia zmluvy alebo od udelenia súhlasu, ak sa na jej platnosť vyžaduje súhlas príslušného orgánu, zmluva nezverejnila, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.***

V súvislosti s povinným zverejňovaním objednávok a faktúr hovorí ust. § 5b ods. 1 písm. a) a písm. b) Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

V zmysle ust. § 5b ods. 2 Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám platí: Údaje podľa odseku 1 písm. a) povinná osoba zverejní do desiatich pracovných dní odo dňa vyhotovenia objednávky tovarov, služieb a prác; to neplatí, ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá nadobudla účinnosť podľa zákona. Údaje podľa odseku 1 písm. b) povinná osoba zverejní do 30 dní odo dňa zaplatenia faktúry.

V súvislosti s finančným riadením a finančnou kontrolou má mesto prijatý vnútorný predpis Vnútorná smernica č. 3/2025 o postupe vykonávania finančnej kontroly v pôsobnosti Mesta

Strážske, ktorej súčasťou ako príloha č. 3 sú Zásady vykonávania základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č.357/2015 Z.z.o finančnej kontrole a Zásady obehu a preskúmania účtovných dokladov Mesta Strážske.

V zmysle **ust. Čl. II ods.2 Vnútornej smernice č. 3/2025** je finančnou kontrolou súhrn činností zabezpečujúcich overovanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti finančných operácií alebo ich častí pred ich uskutočnením, v ich priebehu a až do ich konečného vysporiadania, zúčtovania, dosiahnutia a udržania výsledkov a cieľov finančných operácií alebo ich častí.

Podľa **Čl. 3 (Cieľ finančnej kontroly) Vnútornej smernice č. 3/2025**, platí:

Cieľom finančnej kontroly je zabezpečiť najmä:

- a) dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácii finančnej operácie alebo jej časti,
- b) dodržiavanie rozpočtu Mesta Strážske,
- c) dodržiavanie zákona o FK, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie, osobitných predpisov, medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo
- d) dodržiavanie uzatvorených zmlúv Mesta Strážske,
- e) dodržiavanie podmienok na poskytnutie a použitie verejných financií,
- f) správnosť a preukázateľnosť vykonávania finančnej operácie alebo jej časti, spoľahlivosť výkazníctva,
- g) ochranu majetku v správe alebo vo vlastníctve Mesta Strážske,
- h) predchádzanie podvodom a nezrovnalostiam,
- i) včasné a spoľahlivé informovanie štatutárneho orgánu o úrovni hospodárenia s verejnými financiami a o vykonávaných finančných operáciách alebo ich častiach,
- j) overovanie plnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených administratívnou finančnou kontrolou alebo finančnou kontrolou na mieste a na odstránenie príčin ich vzniku,
- k) overovanie ďalších skutočností súvisiacich s finančnou operáciou alebo jej časťou a finančným riadením.

V zmysle **ust. Čl. 6 ods. 2 Vnútornej smernice č. 3/2025**, platí:

ZFK vykonávajú primátor mesta a zamestnanec zodpovedný za rozpočet, verejné obstarávanie, správu majetku alebo za iné odborné činnosti podľa povahy finančnej operácie alebo jej časti podľa „Zásad“ (v prílohe č. 3) vykonávania základnej FK.

V zmysle **ust. Čl. 6 ods. 3 Vnútornej smernice č. 3/2025**, platí:

MsÚ základnou FK overuje, v súlade s cieľmi podľa čl. 3 a podľa povahy každej finančnej operácie alebo jej časti, jej súlad s

- a) rozpočtom mesta na príslušný rozpočtový rok,
- b) osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná a na základe ktorých sa Slovenskej republike poskytujú finančné prostriedky zo zahraničia
- c) zmluvami uzatvorenými Mestom Strážske,
- d) rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov,
- e) vnútornými predpismi alebo

f) inými podmienkami poskytnutia a použitia verejných financií neuvedenými v písmenách a) až e).

Novelou zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite účinnou od 01.01.2026 už zákonodarca vypustil pojmy, ako je „základná finančná kontrola, administratívna finančná kontrola a finančná kontrola na mieste.“ Dňom 01.01.2026 už zákon pozná len pojem „finančná kontrola“ a tá môže byť buď podľa § 7, alebo podľa § 8 resp. podľa § 9 Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

V zmysle ust. **Čl. X. ods. 1 Zásad**, platí, že:

Obstaranie tovarov, prác a služieb pre potreby mesta je možné vykonať za nasledovných podmienok (drobné nákupy v hotovosti):

Obstaranie tovarov, prác a služieb v hotovosti zabezpečuje spravidla poverený zamestnanec. V ojedinelých prípadoch môžu zabezpečiť obstaranie tovaru aj iní zamestnanci (napr. nákup kvetov, občerstvenia a pod.) – **maximálne do výšky 165 €**. V mimoriadne odôvodnených prípadoch môže prednosta MsU povoliť za hotové aj nákup nad 165 €.

Podľa ust. **Čl. X ods. 3 Zásad** obehu a preskúmania účtovných dokladov platí, že obstaranie materiálu, prác a služieb v cene **do 3.000,00 € vrátane**, na základe schválenej žiadanky môže zabezpečiť **formou objednávky** alebo zmluvou podľa nasledujúceho odseku poverený zamestnanec/vecný správca/prípadne pracovník Oddelenia výstavby a životného prostredia. **Objedávky podpisuje primátor mesta a prednosta MsÚ.**

Podľa **Čl. X ods. 6 Zásad** obehu a preskúmania účtovných dokladov platí, že **obstarania tovarov a služieb nad 3.000,00 € sa musí vykonať na základe zmluvy.**

Podľa ust. **Čl. II ods. 1 písm. d) VZN č. 1/2024** sa príležitostným trhom, predaj výrobkov a poskytovanie služieb na priestranstve dočasne určenom na takýto predaj, najmä jarmoky, sezónne a výročné trhy a sústredený predaj vlastných použitých textilných, odevných športových a iných spotrebných výrobkov v primeranom množstve fyzickými osobami medzi sebou.

V zmysle ust. **Čl. IV písm. b) VZN č. 1/2024** trhovú miesto určené na príležitostný trh „Stražčanský jarmok“ – verejné priestranstvo mestského parku, správcom tohto trhového miesta je mesto Strážske.

Na trhovách miestach - príležitostný trh „Stražčanský jarmok“ sa môžu predávať výrobky a tovar špecifikovaný v **Čl. VI ods. 3 písm. a) až k) VZN č. 1/2024**.

Na trhovách miestach – príležitostný trh „Stražčanský jarmok“ sa môžu poskytovať služby špecifikovaný v **Čl. VI ods. 4 písm. a) až h) VZN č. 1/2024**.

Poplatky za predajné miesta sú podrobne uvedené v **Prílohe č. 2 ods. 1 k VZN 1/2024 v znení Dodatku č. 1 k VZN (Cenník poplatkov za trhovú miesto príležitostného trhu „Stražčanský jarmok“)** - Poplatky za predajné miesta.

Informácia o predmete kontroly:

Podľa ust. § 4 ods. 3 písm. h) Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení obec pri výkone samosprávy okrem iného utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport.

Rámec kontrolnej akcie:

Kontrola bola vykonaná na základe plánu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2026. Pri kontrole sa postupovalo podľa právnych predpisov, ktorými je kontrolovaná oblasť upravená a to v Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v Zákone č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite, v Zákone č.583/2004 Zz.o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, v Zákone č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, v Zákone č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty a všeobecne záväzných nariadeniach mesta a aj interných predpisoch v kontrolovanom subjekte a to Vnútna smernica č. 3/2025 o postupe vykonávania finančnej kontroly v pôsobnosti Mesta Strážske (účinná od 01.02.2025).

Zoznam sponzorov, ktorí podporili podujatie Stražčanský jarmok 2026:

Dátum zverejnenia zmluvy	sponzor mesta na Jarmok 2026	Zazmluvnená suma (v €)
13.02.2026	Hydromet s.r.o.	20.000,00
10.04.2026	Geodézia Trebišov	200,00
14.04.2026	TP2 s.r.o.	2.000,00
17.04.2026	SAFIRS s.r.o.	400,00
21.04.2026	Smart wood Slovakia	400,00
22.04.2026	Podporujeme, o.z.	800,00
22.04.2026	EBA, s.r.o.	300,00
24.04.2026	WORK STONE	500,00
24.04.2026	ZVS Holding, a.s.	3.000,00
28.04.2026	DIAKOL STRÁŽSKE	1.000,00
29.04.2026	Muametfeti Aliji	200,00
05.05.2026	FUN & PLAY, s.r.o.	1.000,00
17.05.2026	GASTRO3J s.r.o.	200,00
17.05.2026	Minet Slovakia, s.r.o.	1.000,00
17.05.2026	GAMA INVESTMENT	500,00
18.05.2026	DETOX, s.r.o.	2.000,00
18.05.2026	Regena ES s.r.o.	200,00
18.05.2026	Nadácia KOOR, s.r.o.	300,00
21.05.2026	City Houses Properties	1.000,00
22.05.2026	Ing. Ján ONDO	500,00
28.05.2026	Duslo, a.s.	1.300,00
25.02.2026	KAMIOR, s.r.o.	250,00
27.05.2026	FILBER, s.r.o.	200,00
SPOLU:	xxxxxxxxxxx	37.250,00

Celková zazmluvnená suma súvisiaca so sponzoringom podujatia Stražčanský jarmok 2026 bola v sume **37.250,00 €**.

V centrálnom registri zmlúv sú zverejnené ešte aj tieto zmluvy (darovacie resp. o umiestnení reklamy) v súvislosti s kultúrnym podujatím Strážčanský jarmok 2026:

a) FUN & PLAY, s.r.o. (zmluva č. 47/2026 zo dňa 5.5.2026, zverejnená dňa 07.05.2026 na sumu 1.000,00 €). V zmysle zmluvy sa Objednávateľ zaviazal, že odmenu zaplatí na účet obstarávateľa najneskôr do 30 dní odo dňa podpisu zmluvy. Ku dňu vypracovania návrhu správy o výsledku kontroly finančné prostriedky mesto ešte nemalo pripísané na svojom bankovom účte;

b) Duslo, a.s. (zmluva č. 64/2026 zo dňa 28.5.2026, zverejnená dňa 28.05.2026 na sumu 1.300,00 €). V zmysle zmluvy sa Objednávateľ zaviazal, že odmenu zaplatí na účet obstarávateľa najneskôr do 20 dní odo dňa podpisu zmluvy. Ku dňu vypracovania návrhu správy o výsledku kontroly finančné prostriedky mesto ešte nemalo pripísané na svojom bankovom účte.
Spolu to predstavuje 2.300,00 €.

Odporúčanie č. 1:

Oprávnená osoba **odporúča** Povinnej osobe riešiť vyššie uvedeného zmluvné vzťahy uzatvorené na základe Zmluvy č. 37/2026, Zmluvy č. 47/2026 a Zmluvy č. 64/2026, nakoľko sa jedná o pohľadávku mesta vzniknutú na základe zmluvných vzťahov a celková výška pohľadávky mesta predstavuje čiastku 2.300,00 €.

V Ý D A V K Y STRAŽČANSKÝ JARMOK

a) Úhrada výdavkov vyplatených v hotovosti z pokladnice MsÚ:

Výdavkový pokladničný doklad č.:	Predmet fakturácie	Zaplatená suma (v €)
P1/V/130	Odznaky pre – MDD	60,88
P1/V/136	Odznaky pre deti – MDD	91,09
P1/V/233	veci do tomboly	92,85
P1/V/234	veci do tomboly	114,26
P1/V/238	zakúpenie stanov do stanového mestečka	149,30
P1/V/246	obedy – zamestnanci (gastro3j, s.r.o.)	273,00
P1/V/250	vystúpenie ROZKVET	100,00
P1/V/254	zakúpenie koberca	161,00
P1/V/261	doprava – hudobné telesá Jown Derksen a Zhanna Stelmakh	755,24
P1/V/262	občerstvenie (nealko nápoje)	135,55
P1/V/263	občerstvenie (nealko, alko nápoje, ovocie PL) - 1.day, s.r.o.	340,30
P1/V/264	sladkosti, spotrebný materiál MDD (karmen, s.r.o., Billa, s.r.o.)	361,48
P1/V/266	kvety pre ocenených	25,00
P1/V/267	sladkosti, spotrebný tovar	81,27

P1/V/269	občerstvenie GVP (alko (342,32 €), nealko, káva, dezerty, ovocie)	908,05
P1/V/271	občerstvenie – delegácia z Poľska	71,00
P1/V/277	sladkosti, spotrebný tovar (M. Hajdučko)	540,00
P1/V/283	Spevácky súbor Gaštanka – FA: DF2026/237	150,00
P1/V/286	prenájom stolov, stoličiek (M. Hajdučko)	575,00
P1/V/293	občerstvenie (S. Muravská)	335,70
P1/V/295	občerstvenie (M. Hajdučko)	585,00
P1/V/296	občerstvenie (čipkárky a drobnochovatelia) (M. Hajdučko)	790,00
SPOLU:	XXXXXXXXXXXXX	6.695,97

Odporúčanie č. 2:

Pri zabezpečovaní tovarov, služieb a prác na vyššie uskutočnené podujatia bolo vykonaných väčšie množstvo finančných operácií – úhrad za nákupy v hotovosti z pokladne mestského úradu. V zmysle ust. **Čl. X. ods. 1 Zásad**, platí, že obstaranie tovarov, prác a služieb pre potreby mesta je možné vykonať drobné nákupy v hotovosti. Obstaranie tovarov, prác a služieb v hotovosti zabezpečuje spravidla poverený zamestnanec. V ojedinelých prípadoch môžu zabezpečiť obstaranie tovaru aj iní zamestnanci (napr. nákup kvetov, občerstvenia a pod.) – **maximálne do výšky 165,00 €**. V mimoriadne odôvodnených prípadoch môže prednosta MsÚ povoliť za hotové aj nákup nad 165,00 €.

Vykonanou kontrolou Oprávnená osoba konštatuje, že v danom období bolo uskutočnených väčšie množstvo úhrad za nákupy v hotovosti, kde suma na dodávateľskej faktúre resp. suma na doklade z elektronickej registračnej pokladnice od dodávateľa bola vyššia ako spomínaných 165,00 €. Nad dovolenú sumu 165,00 € to boli napríklad výdavkové pokladničné doklady č.: P1/V/246, P1/V/261, P1/V/263, P1/V/264, P1/V/269, P1/V/277, P1/V/286, P1/V/293, P1/V/295 a P1/V/296.

Na základe vyššie uvedeného Oprávnená osoba **odporúča** Povinnej osobe v maximálnej miere uskutočňovať platby za nákup tovarov, služieb a prác bezhotovostnou formou prevodom finančných prostriedkov z bankového účtu mesta na bankový účet dodávateľa tovarov na základe vystavenej a doručenej písomnej faktúry zo strany dodávateľa tovarov, služieb a prác. Bezhotovostné platby minimalizujú riziko pochybenia a najmä zjednodušujú prácu zamestnancov mestského úradu. Na úhradu v hotovosti bolo už mesto upozornené predošlou kontrolou, aby sa v maximálnej miere využíval bezhotovostný spôsob platby.

V prípade uskutočnenia nákupu tovarov, služieb alebo prác v hotovosti z pokladne mestského úradu v zmysle vnútorného predpisu v sume nad 165,00€ Oprávnená osoba **odporúča** Povinnej osobe zakaždým písomne odôvodniť takýto nákup v sume nad 165,00 € uhradený v hotovosti.

b) Úhrada výdavkov bezhotovostným bankovým prevodom

Faktúra číslo	FA vyhotovená na základe zmluva/objednávka	Predmet fakturácie	Zaplatená suma (v €)
DF2026/36	Objednávka č. 6/2025	Tanečné vystúpenie na Stražčanskom jarmoku 2025 (Čarovné ostrohy)	4.200,00

DFO2026/15	Zmluva č. 33/2026	Vystúpenie umelca Jown Derksen	1.000,00
DFO2026/14	Zmluva č. 32/2026	Vystúpenie umelca Zhanna Stelmakh	2.000,00
DF2026/206	Zmluva č. 63/2026	hudobná skupina Kollárovci	10.000,00
DF2026/201	Objednávka č. 77/2026	Darčkové balenie vína	156,00
DF2026/200	Objednávka č. 79/2026	Banery	300,00
DF2026/210	Zmluva č. 7/2026	Hudobné vystúpenie na Stražčanskom jarmoku DJ Mark Dann	2.500,00
DF2026/211	Zmluva č. 8/2026	Vystúpenie skupiny FRAGILE	7.380,00
DF2026/209	Objednávka č. 35/2026	Hudobné vystúpenie na Stražčanskom jarmoku Milan Lieskovský	1.000,00
DF2026/216	Objednávka č. 9/2026	Vystúpenie na jarmoku MUZArt ?????	3.500,00
DF2026/212	Zmluva č. 76/2025	SPIEVANKOVO Workshop kreatívne myslenie detí Stražčanský jarmok	3.850,00
DF2026/222	Objednávka č. 72/2026	Peter Tomko – Red Dragon (asistencia počas Stražčanského jarmoku)	550,00
DF2026/214	Objednávka č. 76/2026	Vystúpenie Folklórneho súboru Šarišan	3.500,00
DF2026/215	Objednávka č. 49/2026	Ing. Štefan Barančík ČIKO – sprievodný program	550,00
DF2026/224	Objednávka č. 84/2026	Stanislav Šimaľ – STASI Reklamné služby	1.860,00
DF2026/225	Objednávka č. 83/2026	Jozef El'ko (hudobná produkcia)	400,00
DF2026/223	Objednávka č. 33/2026	Ubytovanie hostí počas Stražčans. jarmoku	1.489,45
DF2026/228	Objednávka č. 32/2026	Techn. zabezpečenie ozvučenia a osvetlenia	5.200,00
DF2026/233	Objednávka č. 68/2026	Fotodokumentácia pre Stražčanský jarmok	750,00
DF2026/235	Objednávka č. 48/2026	Tvorivé dielne pre deti	530,00
DF2026/231	Objednávka č. 28/2026	Výchovno-zábavný program pre deti - jarmok	350,00
DF2026/229	Objednávka č. 34/2026	Hudobná produkcia Čendeš orchestra	2.200,00
DF2026/242	Objednávka č. 78/2026	vystúpenie DIUGCELLO COMPANY Jan Diug	940,00
DF2026/246	Objednávka č. 74/2026	Dominik Gašparík - Vykonávanie zdravotné dozoru Stražčanský jarmok	690,00
DF2026/245	Objednávka č. 87/2026	Balónové modelovanie - Stražčanský jarmok	500,00
DF2026/239	Objednávka č. 97/2026	Spotrebný materiál	42,61
DF2026/241	Objednávka č. 30/2026	Prenájom mobilné WC	1.180,80
DF2026/240	Objednávka č. 31/2026	Zátaras pred tribúnou	312,13
DFO2026/24	Zmluva č. 62/2026	Umelec: EGO - rapper	5.000,00
SPOLU:	xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxx	61.930,99

Výdavky uhradené v hotovosti z pokladnice MsÚ: **6.695,97 €**

Výdavky uhradené bezhotovostne z BU MsÚ: **61.930,99 €**

Výdavky Stražčanský jarmok 2026 spolu: 68.626,96 €

Kontrolné zistenie č. 1:

Dodávateľské faktúry Povinnou osobou evidované pod číslom DF2026/36, DF2026/214, DF2026/216 a DF2026/228 boli vystavené na základe objednávky (DF2026/36 na základe

objednávky č. 6/2025, DF2026/214 na základe objednávky č. O2026/9, DF2026/214 na základe objednávky č. O2026/76 a DF2026/228 na základe objednávky č. O2026/32).

V zmysle ust. **Čl. X ods. 3 Zásad** obehu a preskúmania účtovných dokladov platí, že obstaranie materiálu, prác a služieb v cene do 3.000,00 € vrátane, na základe schválenej žiadanky sa môže zabezpečiť **formou objednávky alebo zmluvou**.

Podľa ust. **Čl. X ods. 6 Zásad** obehu a preskúmania účtovných dokladov platí, že **obstarania tovarov a služieb nad 3.000,00 € sa musí vykonať na základe zmluvy**.

Na základe vyššie uvedeného Oprávnená osoba konštatuje **nesúlad** s Článkom X ods. 3 a ods.6 Zásad obehu a preskúmania účtovných dokladov obstarania vystúpenia MUZArt, vystúpenia FS Šarišan a obstaranie technického zabezpečenia a ozvučenia (opakujúce sa s predošlou kontrolou) s ustanoveniami Článku X ods. 3 a ods. 6 Zásad obehu a preskúmania účtovných dokladov obstarania.

Odporúčanie č. 3:

Oprávnená osoba **odporúča** Povinnej osobe pri obstaraní tovarov, služieb a prác dôslednejšie dodržiavať ustanovenia Článku X **Zásad** obehu a preskúmania účtovných dokladov a zároveň odporúča Povinnej osobe dôslednejšie vykonávanie finančnej kontroly v zmysle § 7 Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

Príjmy - zmluvy o reklame/darovacie zmluvy:

Dátum zverejnenia zmluvy	sponzor mesta na Jarmok 2026	Zazmluvnená suma (v €)
13.02.2026	Hydromet s.r.o.	20.000,00
10.04.2026	Geodézia Trebišov	200,00
14.04.2026	TP2 s.r.o.	2.000,00
17.04.2026	SAFIRS s.r.o.	400,00
21.04.2026	Smart wood Slovakia	400,00
22.04.2026	Podporujeme, o.z.	800,00
22.04.2026	EBA, s.r.o.	300,00
24.04.2026	WORK STONE	500,00
24.04.2026	ZVS Holding, a.s.	3.000,00
28.04.2026	DIAKOL STRÁŽSKE	1.000,00
29.04.2026	Muametfeti Aliji	200,00
05.05.2026	FUN & PLAY, s.r.o.	1.000,00
17.05.2026	GASTRO3J s.r.o.	200,00
17.05.2026	Minet Slovakia, s.r.o.	1.000,00
17.05.2026	GAMA INVESTMENT	500,00
18.05.2026	DETOX, s.r.o.	2.000,00
18.05.2026	Regena ES s.r.o.	200,00
18.05.2026	Nadácia KOOR, s.r.o.	300,00
21.05.2026	City Houses Properties	1.000,00

22.05.2026	Ing. Ján ONDO	500,00
28.05.2026	Duslo, a.s.	1.300,00
25.02.2026	KAMIOR, s.r.o.	250,00
27.05.2026	FILBER, s.r.o.	200,00
SPOLU:	XXXXXXXXXXXX	37.250,00

Príjem – sponzorské bolo realizované na základe zmlúv (darovacie zmluvy resp. zmluvy o umiestnení reklamy). Všetky zmluvy boli zverejnené v centrálnom registri zmlúv v zmysle platného zákona. Príjem mesta na základe sponzorského predstavoval sumu **37.250,00 €**.

Príjem Jarmok /stánky/:

Na základe platného VZN má mesto právo vyberať poplatky za predajné miesta (predajné stánky s rôznym tovarom, kolotoče, stánky - catering, vstup s motorovým vozidlom) na podujatie Stražčanský jarmok.

Z daného podujatia 28. Stražčanský jarmok (2026) bol príjem mesta v sume **7.518,00 €**.

Ďalším príjmom na podujatie Stražčanský jarmok (28.Stražčanský jarmok) je suma 10.000,00€ z Košického samosprávneho kraja na základe Zmluvy o spolupráci. Zmluva bola uzavretá dňa 10.07.2026 a zverejnená v CRZ dňa 14.07.2026, účinná dňa 15.07.2026.

Košický samosprávny kraj – Zmluva o spolupráci zo dňa 10.7.2026, zverejnená dňa 14.7.2026 na sumu 10.000,00 €). V zmysle zmluvy KSK ako Partner č.1 sa zaviazal, že dotáciu vyplatí na účet Mesta najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa účinnosti zmluvy. Finančné prostriedky z dotácie KSK boli na bankový účet mesta pripísané dňa 22.07.2026.

PRÍJMY JARMOK 2026:

- a) rozpočet mesta: 18.200,00 €
- b) príjmy zo sponzor. na základe zmlúv: 37.250,00 €
- c) príjmy – poplatky za predajné stánky, kolotoče a pod.: 4.518,00 €
- d) z rozpočtu Košického samosprávneho kraja: 10.000,00 €
- príjmy spolu: 69.968,00 €**

Zhrnutie:

Príjmy Stražčanský jarmok 2026 spolu: **69.968,00 €**

Výdavky Stražčanský jarmok 2026 spolu: **68.626,96 €**

Výsledok Stražčanský jarmok 2026:..... **1.341,04 €**

Kontrolné zistenie č. 2:

Vo vnútornom predpise - Vnútna smernica č. 3/2025 o postupe vykonávania finančnej kontroly v pôsobnosti Mesta Strážske, ktorej súčasťou ako príloha č. 3 sú Zásady vykonávania základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a Zásady obehu a preskúmania účtovných dokladov Mesta Strážske, je na strane prvej Prílohy č. 3, odstavec s názvom Zásady vykonávania finančnej kontroly, obehu a preskúmania účtovných dokladov Mesta Strážske, hneď prvá veta uvedené: „Zásady vykonávania predbežnej a priebežnej finančnej kontroly, ...“

Pojem „predbežná a priebežná finančná kontrola“ sa spomína v Zákone č. 502/2001 Z.z., ktorého účinnosť skončila ku dňu 31.12.2015 a tento zákon bol nahradený Zákom č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a Zákon č. 357/2015 Z.z. už pojmy „predbežná“ a „priebežná finančná kontrola“ neuvádza.

Vo Vnútnom predpise č. 3/2025 je zároveň odvolávka na Zákon č. 502/2001 Z.z. spomína aj v Čl. VI ods. 9 Prílohy č. 3 Zásady vykonávania základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a Zásady obehu a preskúmania účtovných dokladov Mesta Strážske „v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. musí byť súčasťou každého pokladničného dokladu“

Odporúčanie č. 4:

Oprávnená osoba **odporúča** Povinnej osobe upraviť vnútorný predpis mesta - Vnútny predpis č. 3/2025 a jeho Prílohu č. 3 Zásady vykonávania základnej finančnej kontroly v zmysle platných ustanovení Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole.

Kontrole bolo podrobené aj povinné zverejňovanie faktúr, objednávok a zmlúv v zmysle ust. Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, ako aj v zmysle ustanovení vnútorného predpisu mesta - Smernica č. 2/2011 primátora mesta o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach samosprávy mesta Strážske v znení jej Dodatku č. 1.

Vykonanou kontrolou povinného zverejňovania faktúr a objednávok podľa ust. § 5b Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám Oprávnená osoba konštatuje, že kontrolované zverejnené faktúry a objednávky sú zverejnené v súlade s ust. § 5b Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, čím Oprávnená osoba chce pozitívne oceniť dôsledný prístup Povinnej osoby pri zverejňovaní objednávok a faktúr na svojom webovom sídle.

Kontrole boli podrobené aj povinne zverejňované zmluvy v zmysle ust. § 5a Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, ako aj v zmysle ustanovení vnútorného predpisu mesta - Smernica č. 2/2011 primátora mesta o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach samosprávy mesta Strážske v znení jej Dodatku č. 1.

Oprávnená osoba konštatuje, že všetky zmluvy boli zverejnené v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Vykonanou kontrolou boli zistené dve kontrolné zistenia a boli dané štyri odporúčania. Kontrolné zistenia sú však menej závažného charakteru a v konečnom dôsledku nemajú zásadný vplyv na veľké porušenie zákona či vnútorných predpisov mesta. Odporúčania a ich prijatie tak, ako sú dané, v prevažnej miere súvisia s dôslednejším vykonávaním finančnej kontroly, dodržiavaním vnútorných predpisov a zákonov a s uľahčením práce zamestnancov mestského úradu a štatutára mesta, čo v budúcnosti bude mať pozitívny vplyv a zjednodušenie a uľahčenie práce zamestnancov mestského úradu a spokojnosti obyvateľov a návštevníkov mesta.

Návrh správy bol vyhotovený dňa 22.07.2026.

Návrh správy bol vypracovaný dňa 22.07.2026, Povinnej osobe bol doručený dňa 22.07.2026 na oboznámenie Povinnej osobe. Povinná osoba nepodala v stanovenej lehote písomné

námietky k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, k navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení.

Povinná osoba bola v návrhu správy zo dňa 22.07.2026 (doručený povinnej osobe na oboznámenie sa dňa 22.07.2026) poučená, že v zmysle ust. § 21 ods. 1 písm. b) Zákona č. 357/2015 Z.z. je oprávnená podať písomné námietky k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, k navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení v lehote do 30.07.2026 do 08.00 hod.

Taktiež bola v Povinná osoba v návrhu správy zo dňa 22.07.2026 (doručený povinnej osobe na oboznámenie sa dňa 22.07.2026) poučená, že v prípade, ak povinná osoba k pravdivosti, úplnosti alebo preukázateľnosti zistených nedostatkov, navrhnutým odporúčaniam, k lehote na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a k lehote na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení uvedeným v návrhu správy nepredloží námietky v lehote uvedenej v návrhu správy (§ 20 ods. 3 písm. b) zákona č. 357/2015 Z.z.), **považujú sa zistené nedostatky, navrhnuté odporúčania, lehota na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a lehota na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení za akceptované** (§ 21 ods. 1 písm. b) Zákona č. 357/2015 Z.z.).

Nakoľko Povinná osoba v lehote do 30.07.2026 do 08.00 hod. nepodala písomné námietky v zmysle poučenia uvedeného v návrhu správy zo dňa 22.07.2026, považujú sa zistené nedostatky, navrhnuté odporúčania, lehota na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a lehota na predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení za akceptované.

Povinná osoba je podľa ust. § 21 ods. 3 písm. d) Zákona č. 357/2015 Z.z. povinná prijať opatrenia na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedených v správe a predložiť oprávnenej osobe písomný zoznam prijatých opatrení v lehote do 30. 09. 2026.

Povinná osoba je podľa § 21 ods. 3 písm. f) zákona č. 357/2015 Z.z. povinná splniť prijaté opatrenia na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku a predložiť dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení v lehote do 30. 09. 2026.

Správa o výsledku kontroly bola vypracovaná dňa 30.07.2026 o 14.30 hod. a doručená do podateľne Povinnej osoby dňa 30.07.2026 o 14.45 hod.

Správa o výsledku kontroly č. 10/2026

Názov kontroly:

Kontrola hospodárenia a nakladanie s majetkom mesta – príjmy a výdavky z podnikateľskej činnosti v podmienkach príspevkovej organizácie Mestský podnik služieb mesta Strážske.

Kontrolovaný subjekt (Povinná osoba):

Mestský podnik služieb mesta Strážske, Námestie Alexandra Dubčeka 300, 072 22 Strážske

Kontrola vykonaná na základe: Plán kontrolnej činnosti na 2. polrok 2026.

Kontrolované obdobie: rok 2025

Cieľ kontroly:

Kontrola dodržiavania Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite, Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, Zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, ako aj a dodržiavanie ďalších vnútorných predpisov príspevkovej organizácie.

Predmet, účel a cieľ kontroly: Predmetom kontroly bolo preveriť príjmy a výdavky príspevkovej organizácie mesta v súvislosti s jej podnikateľskou činnosťou, dodržiavanie Zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite, Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, Zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, ako aj a dodržiavanie ďalších vnútorných predpisov príspevkovej organizácie.

Miesto výkonu kontroly:

Mestský podnik služieb mesta Strážske, Námestie Alexandra Dubčeka 300, 072 22 Strážske

Kontrolu vykonal (Oprávnená osoba): Mgr. Ján Škutka – hlavný kontrolór mesta Strážske
čas konania kontroly: júl – august 2026

Právne predpisy upravujúce postupy:

Zákon č. 369/1990 Zb. SNR o obecnom zriadení,
Zákon č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií),
Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve,
Zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí,
Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy,
Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy,
Smernica pre výkon finančnej kontroly na MsPS mesta Strážske č. 1/2016.

Všeobecné údaje

Príspevková organizácia Mestský podnik služieb mesta Strážske bola založená Zriaďovacou listinou na základe Uznesenia Mestského zastupiteľstva v Strážskom č. 107/2003 zo dňa 11.12.2003 a to ku dňu 01.01.2004.

Zriaďovateľom príspevkovej organizácie Mestský podnik služieb mesta Strážske, sídlo: Námestie Alexandra Dubčeka 300, 072 22 Strážske je Mesto Strážske, Námestie Alexandra Dubčeka 300, 072 22 Strážske.

V zmysle Článku III Zriaďovacej listiny je Mestský podnik služieb mesta Strážske zriadený na výkon správy a údržby majetku mesta Strážske slúžiaceho verejnoprospešným záujmom a potrebám mesta.

Spravuje a udržiava verejnú zeleň, verejné osvetlenie, mestské komunikácie, cintoríny, trhovisko, verejné WC, športové zariadenia a časť zvereného majetku mesta. Prevádzkuje pohrebnú službu a športové zariadenia mesta.

Mestskému podniku služieb mesta Strážske bol dňa 02.01.2004 vydaný aj živnostenský list na vykonávanie činností v zmysle predmetov podnikania na základe Zriaďovacej listiny zo dňa 11.12.2003 a v zmysle jej Dodatkov.

Dňa 29.06.2012 bol do funkcie riaditeľa Mestského podniku služieb Mesta Strážske vymenovaný Ing. Jozef Fedorko s nástupom od 01.07.2012.

Kontrolovaný subjekt Mestský podnik služieb mesta Strážske je zapísaný aj v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ktorý register je vedený Štatistickým úradom Slovenskej republiky.

Právny rámec:

Zákon č. 369/1990 Zb., § 18d ods. 1: Rozsah kontrolnej činnosti:

Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

Podľa ust. § 18d ods. 2, písm b) **Zákona č. 369/1990 Zb.** o obecnom zriadení, platí, že:

Kontrolnej činnosti podľa tohto zákona podliehajú rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou.

V zmysle ust. § 21 ods. 2 **Zákona č. 523/2004 Z.z.** platí, že:

Príspevková organizácia je právnická osoba štátu, obce alebo vyššieho územného celku, ktorá je na štátny rozpočet, rozpočet obce alebo na rozpočet vyššieho územného celku zapojená príspevkom a ktorej spravidla menej ako 50 % výrobných nákladov je pokrytých tržbami. Platia pre ňu finančné vzťahy určené zriaďovateľom v rámci jeho rozpočtu.

Podľa ust. § 21 ods. 3 **Zákona č. 523/2004 Z.z.** platí, že:

Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie možno zriadiť na plnenie úloh štátu, obce alebo vyššieho územného celku vyplývajúcich z osobitných predpisov, pričom rozpočtová

organizácia alebo príspevková organizácia môže mať len jedného zriaďovateľa. Rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie nemožno zriadiť na výkon rozhodovacích právomocí, ktoré pre zriaďovateľa vyplývajú z osobitných predpisov.

V zmysle ust. § 21 ods. 4 Zákona č. 523/2004 Z.z. platí, že:

Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie môžu vo vlastnom mene nadobúdať práva a zaväzovať sa odo dňa svojho zriadenia.

Podľa ust. § 21 ods. 5 Zákona č. 523/2004 Z.z. platí, že:

Rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu možno zriadiť

- a) zákonom,
- b) rozhodnutím zriaďovateľa, ktorým je ústredný orgán štátnej správy, ak osobitný predpis neustanovuje inak, obec alebo vyšší územný celok.

V zmysle § 24 Zákona č. 523/2004 Z.z. (Hospodárenie príspevkových organizácií) platí, že:

- (1) Príspevková organizácia hospodári podľa svojho rozpočtu príjmov a výdavkov. Jej rozpočet zahŕňa aj príspevok z rozpočtu zriaďovateľa a prostriedky prijaté od iných subjektov. Peňažné dary sa použijú v súlade s ich určeným účelom; ak účel nie je určený, príspevková organizácia použije peňažné dary na ďalší rozvoj a skvalitnenie svojej činnosti. Príjem z prevodu správy alebo z prevodu vlastníctva majetku štátu v správe štátnej príspevkovej organizácie, ak zriaďovateľ pri rozpise záväzných ukazovateľov na príslušný rozpočtový rok nerozhodne o jeho odvode do príjmov štátneho rozpočtu možno použiť len na financovanie obstarávania hmotného a nehmotného majetku vrátane jeho technického zhodnotenia a na financovanie opráv a údržby hmotného majetku; uvedené neplatí, ak je štátna príspevková organizácia zdravotníckym zariadením, ktorému patrí úhrada za poskytnutú zdravotnú starostlivosť podľa osobitného predpisu.
- (2) Príspevková organizácia je povinná dosahovať príjmy určené svojím rozpočtom.
- (3) Príspevková organizácia sústreďuje všetky príjmy a realizuje všetky výdavky prostredníctvom účtov vedených v peňažnom ústave.
- (4) Príspevková organizácia môže uzatvárať zmluvu o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci, ak nájomné bude uhrádzať z vlastných zdrojov alebo z prostriedkov Európskej únie a z prostriedkov štátneho rozpočtu určených na financovanie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie.
- (5) Príspevková organizácia môže uzatvoriť zmluvu podľa odseku 4 po vyhodnotení ponúk najmenej troch nezávislých uchádzačov.
- (6) Finančný vzťah medzi zriaďovateľom a príspevkovou organizáciou je určený záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu a záväznými ukazovateľmi určenými zriaďovateľom.
- (7) Príspevková organizácia uhrádza výdavky na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku z vlastných zdrojov a z príspevku od zriaďovateľa, pričom vlastné zdroje používa prednostne. Zriaďovateľ poskytuje príspevkovej organizácii príspevok na prevádzku v takej výške, aby jej rozpočet bol vyrovnaný; to neplatí, ak je príspevková organizácia zdravotníckym zariadením, ktorému patrí úhrada za poskytnutú zdravotnú starostlivosť podľa osobitného predpisu. Zriaďovateľ môže príspevkovej organizácii krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok, za ktorých bol určený finančný vzťah medzi zriaďovateľom a príspevkovou organizáciou.

(8) Ak vlastné zdroje na obstaranie hmotného a nehmotného majetku nekryjú potreby príspevkovej organizácie, zriaďovateľ určí výšku príspevku na obstaranie ním určeného konkrétneho hmotného a nehmotného majetku.

(9) Príspevková organizácia vykoná po uplynutí rozpočtového roka zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom zriaďovateľa alebo so štátnym rozpočtom.

(10) Ak je výsledok hospodárenia kladný, tento nemôže byť dosiahnutý nesplnením úloh, obmedzovaním alebo zhoršovaním kvality služieb, alebo zmenou podmienok, za ktorých boli záväzné limity príspevkovej organizácii určené.

V zmysle ust. § 28 ods. 2 Zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy platí, že:

Príspevková organizácia môže vykonávať so súhlasom zriaďovateľa podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú bola zriadená, iba ak plní úlohy určené zriaďovateľom. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi po zdanení zostávajú v plnom rozsahu ako doplnkový zdroj na zabezpečenie prevádzky, ďalšieho rozvoja a skvalitňovania činnosti príspevkovej organizácie. Príjmy a výdavky na túto činnosť sa rozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte.

Podľa ust. § 28 ods. 3 Zákona č. 523/2004 Z.z. platí, že:

Ak je hospodárskym výsledkom podnikateľskej činnosti k 30. septembru rozpočtového roka strata, je vedúci rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie povinný zabezpečiť, aby bola do konca rozpočtového roka vyrovnaná, alebo urobiť také opatrenia na ukončenie podnikateľskej činnosti, aby sa v ďalšom rozpočtovom roku už nevykonávala.

Rámec kontrolnej akcie:

Kontrolná akcia bola vykonaná na základe plánu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2026. Pri kontrole bolo postupované podľa právnych predpisov, ktorými je kontrolovaná oblasť upravená a to zákone č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákone č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, v zákone č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, v zákone č.138/1991 Zb. o majetku obcí, v zákone č.357/2015 Z.z.o finančnej kontrole a audite, v zákone č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, v Smernici o upravujúcej systém finančného riadenia a finančnej kontroly č. 1/2016.

Opis kontrolnej činnosti:

Na základe oznámenia o začatí kontroly zo dňa 26.06.2026 boli od kontrolovaného subjektu vyžiadané dokumenty k predmetu kontroly:

- rozpočet očakávaných príjmov a očakávaných výdavkov z podnikateľskej činnosti na rok 2025, zmeny rozpočtu,
- Smernica pre výkon finančnej kontroly na MsPS mesta Strážske č. 1/2016,
- náklady a výnosy za strediská,
- výpis z bankového účtu „podnikateľská činnosť“
- zostavy príjmov a výdavkov súvisiace s podnikateľskou činnosťou za rok 2025,
- účtovné a daňové doklady (bankové výpisy, príkazy na úhradu, výpisy z bankového účtu, príjmové a výdavkové pokladničné doklady súvisiace s podnikateľskou činnosťou

- kniha odberateľských faktúr a kniha dodávateľských faktúr,
- kniha evidencie tržieb elektronickej registračnej pokladnice.

Rozpočet MsPS mesta Strážske ako súčasť rozpočtu mesta Strážske na rozpočtový rok 2025 bol schválený dňa 13.12.2024 Uznesením MsZ v Strážskom č. 286/2024. Počas rozpočtového roka boli uskutočnené tri zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením, ktoré schválilo MsZ v Strážskom uznesení, t.j.:

- a) prvá zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 1/2025 pre MsPS mesta Strážske, schválená dňa 5.6.2025 Uznesením MsZ v Strážskom č. 288/2025,
- b) druhá zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 2/2025 pre MsPS mesta Strážske, schválená dňa 11.9.2025 Uznesením MsZ v Strážskom č. 290/2025,
- c) tretia zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením č. 3/2025 pre MsPS mesta Strážske, schválená dňa 4.12.2025 Uznesením MsZ v Strážskom č. 292/2025.

Zo strany Povinnej osoby boli ku kontrole predložené dokumenty:

- čerpanie rozpočtu MsPS Strážske za rok 2025 (podnikateľská činnosť),
- vnútorné predpisy MsPS Strážske platné v roku 2025 súvisiace s podnikateľskou činnosťou,
- zostavy príjmov a výdavkov súvisiace s podnikateľskou činnosťou za rok 2025,
- účtovné a daňové doklady (bankové výpisy, príkazy na úhradu, výpisy z bankového účtu, príjmové a výdavkové pokladničné doklady súvisiace s podnikateľskou činnosťou)
- prípadné ďalšie dokumenty a podklady súvisiace s príjmovou a výdavkovou činnosťou z podnikateľskej činnosti MsPS Strážske v roku 2025.

Ďalšie dokumenty použité ku kontrole:

- schválený Rozpočet Mesta Strážske na rok 2025, ako aj schválené rozpočtové opatrenia,
- schválený Záverečný účet Mesta Strážske za rok 2025.

V súvislosti s podnikateľskou činnosťou bol Mestskému podniku služieb mesta Strážske vydaný živnostenský list, ktorý je vedený v registri Okresným úradom Michalovce.

číslo živnostenského registra: 840-12924

Obchodné meno: Mestský podnik služieb mesta Strážske

IČO: 35556773

Sídlo: 072 22 Strážske, Nám. A. Dubčeka 300

Štatutárny orgán

Ing. Jozef Fedorko, 093 01 Vranov nad Topľou, Sídliisko 1.mája 63/27

Predmety podnikania:

- 1) Príprava, realizácia a údržba zelene Služby špeciálnymi strojmi a zariadeniami

Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

- 2) Výroba záhradníckych potrieb

Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

- 3) Kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľných ohlasovacích živností

Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

4) Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

5) Sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

6) Upratovacie práce
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

7) Prevádzkovanie telovýchovných a športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004, Prevádzkarne: 07222 Strážske, Obchodná 255

8) Predaj na priamu konzumáciu nealkoholických a priemyselne vyrábaných mliečnych nápojov, koktailov, piva, vína a destilátov
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004, Prevádzkarne: 07222 Strážske, Obchodná 255

9) Predaj na priamu konzumáciu zmrzliny, ak sa na jej prípravu použijú priemyselne vyrábané koncentráty a mrazené krémy
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004, Prevádzkarne: 07222 Strážske, Obchodná 255

10) Predaj na priamu konzumáciu tepelne rýchlo upravovaných mäsových výrobkov a obvyklých príloh ako aj bežných jedál
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004, Prevádzkarne: 07222 Strážske, Obchodná 255

11) Ubytovacie služby, Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

12) Organizovanie a usporadúvanie spoločenských, kultúrnych, športových podujatí, výstav, prezentácií, koncertov, tanečných zábav, diskoték vrátane ich vecného a odborného zabezpečenia, Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

13) Predaj v stánkoch na trhoch a predaj na trhových miestach
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

14) Služby súvisiace s rastlinnou výrobou
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

15) Služby súvisiace so živočíšnou výrobou okrem veterinárnych
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

16) Prenájom motorových vozidiel, strojov a zariadení
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

17) Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

18) Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

19) Uskutočňovanie jednoduchých stavieb, drobných stavieb a ich zmien
Deň vzniku oprávnenia 02.01.2004

20) Správa trhoviska, tržnice a príležitostného trhu
Deň vzniku oprávnenia 01.04.2006

21) Prevádzkovanie pohrebnej služby
Deň vzniku oprávnenia 27.11.2007
Prevádzkarne: 07222 Strážske, Krivošľanská – cintorín; Strážske, Osloboditeľov - cintorín

22) Prípravné práce k realizácii stavby
Deň vzniku oprávnenia 25.01.2008

23) Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
Deň vzniku oprávnenia 25.01.2008

24) Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
Deň vzniku oprávnenia 25.01.2008

25) Prevádzkovanie pohrebiska
Deň vzniku oprávnenia 30.01.2008
Prevádzkarne: 07222 Strážske, Krivošľanská – cintorín a Strážske, Osloboditeľov – cintorín

26) Podnikanie v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom
Deň vzniku oprávnenia 26.05.2016

27) Pohostinská činnosť a výroba hotových jedál určených na priamu spotrebu mimo prevádzkových priestorov
Deň vzniku oprávnenia 01.10.2020, Prevádzkarne: 07222 Strážske, Obchodná 255

Hospodárenie MsPS mesta Strážske ako príspevkovej organizácie so schválenou podnikateľskou činnosťou tvorí súhrnný hospodársky výsledok z hlavnej činnosti a z podnikateľskej činnosti. Hospodárenie podnikateľskej činnosti vyjadruje za rok 2025 skutočné náklady a výnosy dosiahnuté pri účtovnom hospodárskom výsledku.

Výnosy podnikateľská činnosť: 270.588,04 €

Náklady podnikateľská činnosť: 265.046,92 €

Výsledok hospodárenia podnikateľská činnosť: **zisk 5.541,12 €**

Tabuľkový prehľad výnosov a nákladov (kumulatívne):

Obdobie 1 – 12	Výnosy (v €)	Náklady (v €)	Hospodársky výsledok (v €)
Spolu	270.588,04	265.046,92	5.541,12 (zisk)

Obdobie 1 – 12	Výnosy (v €)	Náklady (v €)	Hospodársky výsledok (v €)
Technické služby	142.818,55	175.879,36	-33.060,81
Separovaný zber	91.630,61	68.006,15	23.624,46
Pohrebníctvo	35.236,62	20.166,82	15.069,80
Bufet	902,26	994,59	-92,33
Spolu	270.588,04	265.046,92	5.541,12

Výnosy na podnikateľskú činnosť (kumulatívne):

Druh výnosu	Technické služby (v €)	Separovaný zber (v €)	Pohrebníctvo (v €)	Bufet (v €)	Spolu (v €)
Tržby z predaja služieb	135.587,44	88.411,49	32.324,98	342,88	256.667,09
Tržby za tovar bufet	0,00	0,00	0,00	559,38	559,38
Tržby z predaja DHM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatné výnosy z prevádzky, nájom	25,19	0,02	2.911,64	0,00	2.936,85
Zúčt.z rezerv z prevádz.	3.943,12	0,00	0,00	0,00	3.943,12
Výnosy samosprávy z BT ŠR - odmeny	3.262,80	3.218,80	0,00	0,00	6.481,60
Spolu	142.818,55	91.630,61	35.236,62	902,26	270.588,04

Náklady na podnikateľskú činnosť (kumulatívne):

Druh nákladu	Technické služby (v €)	Separovaný zber (v €)	Pohrebníctvo (v €)	Bufet (v €)	Spolu (v €)
Spotreba mat., PHM	22.501,73	7.999,74	6.254,77	0,00	36.756,24
Spotreba energií	0,00	3.243,50	2.832,84	342,88	6.419,22
Predaný tovar - bufet	0,00	0,00	0,00	647,71	647,71
Opravy a udržiavanie	6.667,55	100,00	0,00	0,00	6.767,55
Cestovné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reprezent. náklady	41,00	43,00	0,00	0,00	84,00
Ostatné služby z refakt	30.071,72	1.562,57	749,02	0,00	32.383,31
Mzdové náklady	42.835,53	36.449,17	3.297,57	0,00	82.582,27
Náklady na ZP a SP	15.482,95	12.551,27	1.192,64	0,00	29.226,86
Ostatné SP	673,30	418,32	0,00	0,00	1.091,62
Prídel do SF, zák. SN	3.915,34	3.330,47	0,00	0,00	7.245,81
Daň z motor. vozidiel	1.460,00	256,16	160,32	0,00	1.876,48
Dane a poplat. z refakt	8.539,51	16,00	0,00	4,00	8.559,51
Zákon.a zmluv.pokuty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ost.nákl.na pr.činnosť	7.898,02	827,41	3,66	0,00	8.729,09

Manká a škody	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Odpisy DDHM	21.229,00	0,00	5.676,00	0,00	26.905,00
Tvorba zákon. rezerv	4.224,49	1.208,54	0,00	0,00	5.433,03
Úroky leasing	8.517,94	0,00	0,00	0,00	8.517,94
Ost. finanč. náklady	326,00	0,00	0,00	0,00	326,00
Splatná daň z príjmov	1.495,28	0,00	0,00	0,00	1.495,28
Spolu	175.879,36	68.006,15	20.166,82	994,59	265.046,92

V zmysle ust. § 28 ods. 2 Zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy platí, že príspevková organizácia môže vykonávať so súhlasom zriaďovateľa podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú bola zriadená, iba ak plní úlohy určené zriaďovateľom. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi po zdanení zostávajú v plnom rozsahu ako doplnkový zdroj na zabezpečenie prevádzky, ďalšieho rozvoja a skvalitňovania činnosti príspevkovej organizácie. Príjmy a výdavky na túto činnosť sa rozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte.

Rozpočet MsPS Strážske rok 2025 – PRÍJMY (súhrne):

Názov programu	rozpočet		
	Schválený (v €)	Upravený (v €)	Čerpanie (v €)
Príjmy podnikateľská činnosť	469.515,00	475.996,60	369.210,98
Príjmy spolu:	469.515,00	475.996,60	369.210,98

Rozpočet MsPS Strážske rok 2025 - VÝDAVKY:

Názov programu	rozpočet		
	Schválený (v €)	Upravený (v €)	Čerpanie (v €)
Výdavky podnikateľská činnosť	469.515,00	475.996,60	353.627,36
Výdavky spolu:	469.515,00	475.996,60	353.627,36

Príjmy a výdavky: 369.210,98 € - 353.627,36 € = **15.583,62 €** (stav na bankovom účte „podnikateľská činnosť“ ku dňu 31.12.2025).

Prostriedky získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi po zdanení zostávajú v plnom rozsahu ako doplnkový zdroj na zabezpečenie prevádzky, ďalšieho rozvoja a skvalitňovania činnosti príspevkovej organizácie (§ 28 ods. 2 Zákona č. 523/2004 Z.z.).

Príjmy – podnikateľská činnosť

Názov programu	rozpočet		
	Schválený (v €)	Upravený (v €)	Čerpanie (v €)
Iné príjmy z podnikania	469.515,00	469.515,00	362.729,38
TBT VS zo ŠR – dotácia odmeny	0,00	6.481,60	6.481,60
Príjmy spolu:	469.515,00	475.996,60	369.210,98

Výdavky – podnikateľská činnosť

Názov programu	rozpočet		
	Schválený (v €)	Upravený (v €)	Čerpanie (v €)
Ekonom. všeob.-obchodná oblasť	469.515,00	475.996,60	353.627,36
Výdavky PČ spolu:	469.515,00	475.996,60	353.627,36

Príjmy na podnikateľskú činnosť:

Stredisko	Plán príjmov (v €)	upravené (v €)	Skutočnosť (v €)
Pohrebníctvo	77.000,00	77.000,00	75.418,90
Bufet (prevádzka bola pozastavená)	102.507,00	102.507,00	2.443,80
TS – TKO – obce, iné	117.000,00	117.000,00	118.329,98
Hala SZ	105.000,00	105.000,00	105.421,20
TS – prenájom vozidiel	35.500,00	35.500,00	30.643,78
TS - leasing	0,00	0,00	60,00
TS - ostatné	32.508,00	32.508,00	30.411,68
Dotácia zo ŠR– odmeny	0,00	0,00	6.481,60
Spolu	469.515,00	469.515,00	369.210,98

Výdavky – podnikateľská činnosť

názov	rozpočet - 0490		
	Schválený (v €)	Upravený (v €)	Čerpanie (v €)
Mzdy a odvody	124.515,00	130.996,60	105.639,21
Ostatné energie	12.000,00	12.000,00	7.314,31
Vodné, stočné	1.000,00	1.000,00	113,39
Poštové služby	1.200,00	1.200,00	462,33
Komunikačná infraštruktúra	500,00	500,00	0,00
Telekomunikačné služby	1.300,00	1.300,00	0,00
Výpočtová technika	1.000,00	1.000,00	0,00
Prevádzkové stroje,prístroje, zariadenie, techn	2.000,00	2.000,00	81,06
Všeobecný materiál	36.000,00	36.000,00	33.625,51
Pracovné odevy, obuv a pomôcky	800,00	800,00	221,01
Potraviny	15.000,00	15.000,00	0,00
Software	500,00	500,00	209,10
Reprezentačné	0,00	0,00	41,00
Palivo, mazivá, oleje, špec. kvapaliny	15.000,00	15.000,00	13.967,91
Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spoj.	20.000,00	20.000,00	12.341,41
Poistenie	1.000,00	1.000,00	1.137,16
Rutinná a štandardná údržba inter. Vybav.	0,00	0,00	145,08
Nájomné za prenájom špec. strojov, prístrojov	300,00	300,00	0,00
Nájomné za prenájom doprav. Prostriedkov	500,00	500,00	110,70
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie	300,00	300,00	0,00
Všeobecné služby	126.115,00	126.115,00	78.770,10
Špeciálna služby	500,00	500,00	0,00
Náhrady	100,00	100,00	0,00
Poplatky a odvody	17.000,00	17.000,00	11.921,93
Stravovanie	1.000,00	1.000,00	1.573,31
Prídel do sociálneho fondu	903,00	903,00	653,41

Pokuty a penále	50,00	50,00	0,00
Dane	8.000,00	8.000,00	4.990,47
Reprezentačné výdavky	300,00	300,00	43,00
Daň z pridanej hodnoty	23.000,00	23.000,00	20.741,11
Splácanie finančného prenájmu	59.632,00	59.632,00	59.524,65
Spolu:	469.515,00	475.996,60	<u>353.627,36</u>

Výdavky MsPS v roku 2025 (podnikateľská činnosť): 353.627,36 €

Mzdové výdavky MsPS v roku 2025 (podnikateľská činnosť): 105.639,21 €

Mzdové výdavky MsPS v roku 2025 (podnikateľská činnosť) v percentách: 29,87 %

Ostatné prevádzkové výdavky MsPS v roku 2025 (P.Č.): 247.988,15 €

Ostatné prevádzkové výdavky MsPS v roku 2025 (P.Č.) v percentách: 70,13 %

Podrobnejšej kontrole boli náhodným výberom podrobené vybrané výdavkové pokladničné doklady a príjmové pokladničné doklady súvisiace s podnikateľskou činnosťou Povinnej osoby.

Počas kontrolovaného obdobia bolo zaevidovaných 118 príjmových pokladničných dokladov a 48 výdavkových pokladničných dokladov.

Pri náhodne vybraných dokladoch Oprávnená osoba konštatuje, že všetky doklady spĺňajú náležitosti v zmysle zákona o účtovníctve, ako aj zákona o dani z pridanej hodnoty. Oprávnená osoba vykonávala základnú finančnú kontrolu v zmysle platného vnútorného predpisu a zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

Taktiež podrobnejšej kontrole boli náhodným výberom podrobené vybrané dodávateľské faktúry za podnikateľskú činnosť v období roka 2025.

Každá dodávateľská faktúra obsahuje krycí list, účtovací predpis faktúr, platobný poukaz a na všetkých dodávateľských faktúrach bola vykonaná základná finančná kontrola v zmysle platného vnútorného predpisu a zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite. Všetky vybrané kontrolované dodávateľské faktúry boli vystavené buď na základe písomnej objednávky alebo na základe písomnej zmluvy. Faktúry obsahujú údaj „variabilný symbol“, ktorý korešponduje s písomnou objednávkou resp. písomnou zmluvou.

Podrobnejšej kontrole boli taktiež náhodným výberom podrobené aj vybrané odberateľské faktúry.

Všetky vybrané kontrolované odberateľské faktúry boli vystavené buď na základe písomnej objednávky alebo na základe písomnej zmluvy. Faktúry obsahujú údaj „variabilný symbol“, ktorý korešponduje s písomnou objednávkou resp. písomnou zmluvou.

Kontrola bol podrobený aj výpis z bankového účtu „podnikateľská činnosť“, t.j. vybrané dodávateľské a odberateľské faktúry a úhrady (príjmová časť a výdavková časť) a ich korešpondovanie s bankovým výpisom a vklady resp. výbery hotovosti z daného bankového účtu.

Tak ako vybrané dodávateľské faktúry, rovnako aj vybrané odberateľské faktúry boli kontrolované s Knihou dodávateľských faktúr a s Knihou odberateľských faktúr.

Kontrola bolo podrobené aj účtovné zatriedenie finančných operácií z dodávateľských a odberateľských faktúr, ako aj vybrané pokladničné operácie (príjem a výber hotovosti).

Taktiež bolo kontrole podrobené aj povinné zverejňovanie informácií – t.j. zverejňovanie dodávateľských faktúr a objednávok v zmysle ust. Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Prijmové a výdavkové finančné operácie súvisiace s podnikateľskou činnosťou korešpondujú s predmetmi činnosti v zmysle živnostenského oprávnenia platného v kontrolovanom období.

Vykonanou kontrolou hospodárenia a nakladanie s majetkom mesta – príjmy a výdavky z podnikateľskej činnosti v podmienkach príspevkovej organizácie Mestský podnik služieb mesta Strážske neboli zistené žiadne závažné nedostatky, na ktoré by bolo potrebné Povinnú osobu upozorňovať v tejto správe.

Správa o výsledku kontroly bola vypracovaná dňa 10.08.2026 a doručená do podateľne Povinnej osoby dňa 10.08.2026 o 9.00 hod.

Správa o výsledku kontroly č. 15/2026

Názov kontroly:

Kontrola postupu poskytovania informácií na základe žiadosti o informácie v podmienkach Mestského úradu Strážske.

Kontrola vykonaná na základe: Plán kontrolnej činnosti na 2. polrok roku 2026.

Cieľ kontroly:

Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, ako aj kontrola dodržiavania ďalších právnych predpisov a vnútorných predpisov mesta.

Právne a interné predpisy upravujúce postupy:

Zákon č. 369/1990 Zb. SNR o obecnom zriadení,
Zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií),
Zákon č. 18/2018 Z.z. Zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
Vyhláška Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 481/2000 o podrobnostiach úhrady nákladov za sprístupnenie informácií,
Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok),
Zákon č. 460/1992 z 1. septembra 1992 - Ústava Slovenskej republiky,
Zákon č. 372/1990 o priestupkoch v znení neskorších predpisov,
Smernica č. 2/2011 primátora mesta o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach samosprávy mesta Strážske v znení jej Dodatku č. 1,
Vnútorný predpis č. 5/2005 Organizačný poriadok Mestského úradu v Strážskom v znení Dodatku č. 1, Dodatku č. 2 a Dodatku č. 3.

Kontrolované obdobie: rok 2026

Kontrolovaný subjekt (Povinná osoba):

Mesto Strážske, Mestský úrad Strážske, Námestie Alexandra Dubčeka 300, 072 22 Strážske

Kontrolu vykonal: Mgr. Ján Škutka – hlavný kontrolór mesta Strážske
čas konania kontroly: od 08.07.2026 do 28.07.2026

Právny rámec:

Čl. 26 ods. 5 Zákona č. 460/1992 - Ústava Slovenskej republiky

Orgány verejnej moci majú povinnosť primeraným spôsobom poskytovať informácie o svojej činnosti v štátnom jazyku. Podmienky a spôsob vykonania ustanoví zákon.

§ 2 ods. 1 Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) sa v zmysle sa rozumie:

Povinné osoby:

Osobami povinnými podľa tohto zákona sprístupňovať informácie (ďalej len „povinné osoby“) sú štátne orgány, **obce**, vyššie územné celky ako aj tie právnické osoby a fyzické osoby, ktorým zákon zveruje právomoc rozhodovať o právach a povinnostiach fyzických osôb alebo právnických osôb v oblasti verejnej správy, a to iba v rozsahu tejto ich rozhodovacej činnosti.

§ 3 ods. 2 Zákona č. 211/2000 Z.z.:

Povinná osoba podľa § 2 ods. 3 sprístupní iba informácie o hospodárení s verejnými prostriedkami, nakladaní s majetkom štátu majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom obce, o životnom prostredí, o úlohách alebo odborných službách týkajúcich sa životného prostredia a o obsahu, plnení a činnostiach vykonávaných na základe uzatvorenej zmluvy.

§ 3 ods. 3 Zákona č. 211/2000 Z.z.:

Informácie sa sprístupňujú bez preukázania právneho alebo iného dôvodu alebo záujmu, pre ktorý sa informácia požaduje.

§ 3 ods. 4 Zákona č. 211/2000 Z.z.:

Ak to technické podmienky povinnej osoby umožňujú, povinná osoba zabezpečuje zverejňovanie a sprístupňovanie informácií aj ako otvorené údaje vo formáte umožňujúcom automatizované spracovanie.

§ 4 ods. 1 Zákona č. 211/2000 Z.z.:

Žiadateľom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá požiada o sprístupnenie informácie.

§ 4 ods. 2 Zákona č. 211/2000 Z.z.:

Hromadným prístupom k informáciám je prístup neobmedzeného okruhu žiadateľov pomocou telekomunikačného zariadenia, najmä prostredníctvom siete internetu.

§ 4 ods. 3 Zákona č. 211/2000 Z.z.:

Informáciou je akýkoľvek obsah v akejkoľvek forme zaznamenaný na akomkoľvek hmotnom nosiči, najmä obsah písomného záznamu v listinnej podobe, obsah písomného záznamu uloženého v elektronickej podobe alebo obsah záznamu v zvukovej, obrazovej alebo audiovizuálnej podobe.

§ 4 ods. 4 Zákona č. 211/2000 Z.z.:

Zverejnenou informáciou je informácia, ktorú môže každý opakovane vyhľadávať a získavať, najmä informácia publikovaná v tlači alebo vydaná na inom hmotnom nosiči dát umožňujúcim zápis a uchovanie informácie, alebo vystavená na úradnej tabuli s možnosťou voľného prístupu, alebo sprístupnená pomocou zariadenia umožňujúceho hromadný prístup, alebo umiestnená vo verejnej knižnici.

§ 14 zákona č. 211/2000 Z.z. (Žiadosť o sprístupnenie informácií)

- (1) Žiadosť možno podať písomne, ústne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.
- (2) Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ navrhuje.
- (3) Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené v odseku 2, povinná osoba bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil. Poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť. Ak napriek výzve povinnej osoby žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, povinná osoba žiadosť odloží.
- (4) Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená povinnej osobe príslušnej vo veci konať.
- (5) Na žiadosť povinná osoba písomne potvrdí podanie žiadosti a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie.

§ 16 ods. 1 Zákona č. 211/2000 - Spôsob sprístupnenia informácií na žiadosť:

Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou. Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne povinná osoba so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie.

§ 17 Zákona č. 211/2000 Z.z. - Lehoty na vybavenie žiadosti:

(1) Žiadosť o sprístupnenie informácií povinná osoba vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do **dvadsiach pracovných dní** odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti podľa § 14 ods.2 a 3 a do 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods. 2 písm. a), ak tento zákon neustanovuje inak.

(2) Zo závažných dôvodov môže povinná osoba predĺžiť lehotu (ods. 1), najviac však o osem pracovných dní a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods. 2 písm. a). Závažnými dôvodmi sú:

- a) vyhľadávanie a zber požadovaných informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
- b) vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
- c) preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.

(3) Predĺženie lehoty povinná osoba oznámi žiadateľovi bezodkladne, najneskôr pred uplynutím lehoty (ods. 1). V oznámení uvedie dôvody, ktoré viedli k predĺženiu lehoty.

§ 18 Zákona č. 211/2000 Z.z. - Vybavenie žiadosti a vydanie rozhodnutia:

(1) Ak povinná osoba poskytne žiadateľovi požadované informácie v rozsahu a spôsobom podľa § 16 v zákonom stanovenej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v spise. Proti takému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

(2) Ak povinná osoba žiadosti nevyhoví hoci len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie. Rozhodnutie nevydá v prípade, ak žiadosť bola odložená (§ 14 ods. 3).

(3) Ak povinná osoba v lehote na vybavenie žiadosti neposkytla informácie či nevydala rozhodnutie a ani informáciu nesprístupnila, predpokladá sa, že vydala rozhodnutie, ktorým odmietla poskytnúť informáciu. Za deň doručenia rozhodnutia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti (§ 17).

(4) Ak povinná osoba podľa § 2 ods. 3 žiadosti hoci len sčasti nevyhoví, je povinná do ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti podať povinnej osobe podľa § 2 ods. 1 a 2, ktorá v nej má samostatne alebo spoločne aspoň väčšinovú priamu alebo nepriamu účasť, ktorá ju kontroluje alebo ktorá priamo alebo nepriamo navrhuje alebo ustanovuje viac ako polovicu členov jej riadiaceho orgánu alebo kontrolného orgánu, alebo osobe, s ktorou uzavrela zmluvu o plnení úloh na úseku starostlivosti o životné prostredie, vecne odôvodnený podnet na vydanie rozhodnutia podľa odseku 2 spolu so žiadosťou a spisovým materiálom.

§ 19 Zákona č. 211/2000 Z.z. - Opravné prostriedky:

(1) Proti rozhodnutiu povinnej osoby o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa § 17. Odvolanie sa podáva povinnej osobe, ktorá rozhodnutie vydala alebo mala vydať.

(2) O odvolaní proti rozhodnutiu povinnej osoby rozhoduje nadriadený povinnej osoby, ktorá vo veci rozhodla alebo mala rozhodnúť. Odvolací orgán upovedomí žiadateľa o dátume, keď mu bolo odvolanie doručené. Ak ide o rozhodnutie obecného úradu, o odvolaní rozhoduje starosta obce (primátor). Proti rozhodnutiu ústredného orgánu štátnej správy možno podať rozklad, o ktorom rozhoduje vedúci ústredného orgánu štátnej správy.

(3) Odvolací orgán rozhodne o odvolaní do 15 dní od doručenia odvolania povinnou osobou. Ak odvolací orgán vyhovie odvolaniu a má požadovanú informáciu k dispozícii, rozhodnutím zmení rozhodnutie povinnej osoby a sprístupní požadovanú informáciu v rozsahu, v akom odvolaniu vyhovie; to platí aj pre konanie o rozklade. Ak odvolací orgán zruší rozhodnutie povinnej osoby a vráti jej vec na nové konanie, povinná osoba vybaví žiadosť o sprístupnenie informácie v lehote podľa § 17. Ak odvolací orgán v tejto lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil; za deň doručenia tohto rozhodnutia sa považuje druhý deň po uplynutí lehoty na vydanie rozhodnutia.

§ 20 Zákona č. 211/2000 Z.z. - Evidencia žiadostí:

Povinná osoba vedie evidenciu žiadostí tak, aby poskytovala údaje potrebné na kontrolu vybavovania žiadostí a údaje o najčastejšie vyžiadaných informáciách. Evidencia musí obsahovať najmä tieto údaje:

- a) dátum podania žiadosti,
- b) vyžiadanú informáciu a navrhovaný spôsob poskytnutia informácie,
- c) výsledok vybavenia žiadosti (poskytnutie informácií, vydanie rozhodnutia alebo postúpenie žiadosti),
- d) podanie opravného prostriedku.

§ 21a Zákona č. 211/2000 Z.z. - Priestupky

(1) Priestupku sa dopustí ten, kto

- a) vedome vydá a zverejní nepravdivé alebo neúplné informácie,
- b) vydaním rozhodnutia alebo vydaním príkazu, alebo iným opatrením zapríčiní porušenie práva na sprístupnenie informácií,
- c) poruší inú povinnosť ustanovenú týmto zákonom.

(2) Za priestupok podľa odseku 1 možno uložiť pokutu do 1 650 eur a zákaz činnosti až na dva roky.

(3) Priestupok podľa odseku 1 možno prejednať len na návrh postihnutej osoby, jej zákonného zástupcu alebo opatrovníka (ďalej len „navrhovateľ“). Navrhovateľ je účastníkom konania o priestupku.

(4) V návrhu musí byť uvedené, kto je postihnutou osobou, koho navrhovateľ označuje za páchatel'a a kedy a akým spôsobom priestupok spáchal.

(5) Priestupky podľa tohto zákona prejednáva obvodný úrad.

(6) Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahuje všeobecný predpis o priestupkoch.

§ 42a Zákon č. 372/1990 o priestupkoch

Priestupok na úseku práva na prístup k informáciám

(1) Priestupku sa dopustí aj ten, kto vedome vydá a zverejní nepravdivé, neúplné informácie, kto poruší povinnosť určenú osobitným predpisom, alebo ten, kto vydaním rozhodnutia alebo vydaním príkazu, alebo iným opatrením zapríčiní porušenie práva na sprístupnenie informácií.

(2) Za priestupok podľa odseku 1 možno uložiť pokutu do 1659 eur a zákaz činnosti až na dva roky.

Vykonanou kontrolou bolo zistené nasledovné:

Mesto Strážske má v súvislosti s poskytovaním informácií na základe žiadosti o informácie prijatý vnútorný predpis – Smernica č.2/2011 primátora mesta o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach samosprávy mesta Strážske. Smernica je zo dňa 30.09.2011, účinnosť nadobudla dňa 01.10.2011. Dňa 10.07.2018 primátor mesta vydal Dodatok č. 1 k tejto Smernici.

Súčasťou smernice je:

- a) Záznam o prijatí ústnej žiadosti o informáciu (telefonickej, písomnej, e-mail),
- b) Sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií.

Spôsob sprístupnenia informácií na základe žiadosti je presne špecifikovaný v Článku III Smernice č. 2/2011 primátora mesta o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach samosprávy mesta Strážske v znení jej Dodatku č. 1.

Vnútorný predpis č. 5/2005 Organizačný poriadok Mestského úradu v Strážskom v znení Dodatku č. 1, Dodatku č. 2 a Dodatku č. 3.

V zmysle § 13, Tretia hlava Vnútorného predpisu č. 5/2005 Organizačný poriadok Mestského úradu v Strážskom, úkony a činnosti vyplývajúce pre Mesto Strážske z informačných zákonov, najmä zákona č. 211/2000 Z.z. zabezpečuje sekretariát mestského úradu, ktorý podľa platnej organizačnej štruktúry spadá pod Útvar prednostu.

Rovnako o tom hovorí aj vnútorný predpis Smernica č. 2/2011 primátora mesta o slobodnom prístupe k informáciám v podmienkach samosprávy mesta Strážske, v zmysle ktorej podľa Článku I ods. 6 platí, že *„evidenciu všetkých žiadostí o sprístupnenie informácií vedie sekretariát MsÚ.“*

V zmysle Smernice je v Článku IV ods. 5 uvedené, že *„Žiadosť sa vybavuje bezodkladne, najneskôr však do ôsmich pracovných dní.“*

Novelou Zákona č. 211/2000 Z.z. je podľa ust. § 17 ods. 1 táto lehota predĺžená na 12 pracovných dní.

Odporúčanie č. 1:

Na základe vyššie uvedeného Oprávnená osoba **odporúča** Povinnej osobe vo vnútornom predpise upraviť túto lehotu z 8 pracovných dní na 12 pracovných dní. Mesto ako povinná osoba v zmysle Zákona č. 211/2000 Z.z. si týmto zbytočne skracuje lehotu na vybavenie žiadosti o informácie.

Kontrole boli podrobené žiadosti o informácie voči povinnému – Mesto Strážske, evidencia a vybavovanie žiadosti o informácie za obdobie roka 2025.

V roku 2025 bolo Mestu Strážske, Mestský úrad Strážske, doručených spolu 14 žiadostí o poskytnutie informácii v zmysle Zákona č.211/2000 Z.z.o slobodnom prístupe k informáciám. Žiadosti boli doručené cestou Slovenskej pošty, elektronicky (emailom), ako aj osobne cestou podateľne mestského úradu. Fyzicky sa jedná o jeden zväzok v tzv. hrebeňovej väzbe, v ktorom sú žiadosti o informácie z MsÚ Strážske v zmysle Zákona č. 211/2000 Z.z., odpovede mesta na žiadosti o informácie a ďalšie písomnosti. Zväzok je *nežurnalizovaný*.

Oporúčanie č. 2:

Oprávnená osoba **odporúča** Povinnej osobe pri evidencii žiadostí o informácie, ako aj všetku korešpondenciu súvisiaci s poskytovaním informácií na základe žiadosti o informácie (výzvy, rozhodnutia, ...) žurnalizovať (číslovať) v chronologickej postupnosti z dôvodu lepšej prehľadnosti v spisoch.

1) Žiadosť číslo 1:

doručená dňa 07.01.2025, číslo R2025/000033. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 17.01.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

2) Žiadosť číslo 2:

doručená dňa 09.01.2025, číslo R2025/000092. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ vo svojej žiadosti neuviedol spôsob, akým požaduje zaslať ním žiadané informácie. Dňa 21.01.2025 mesto ako povinná osoba zaslalo žiadateľovi výzvu na doplnenie žiadosti o sprístupnenie informácií aj s uvedením lehoty v zmysle zákona, dokiaľ má žiadateľ svoju žiadosť doplniť vrátane poučenia podľa ust. § 14 ods. 3 Zákona č. 211/2000 Z.z.

3) Žiadosť číslo 3:

doručená dňa 07.02.2025, číslo R2025/000898. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 19.02.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

4) Žiadosť číslo 4:

doručená dňa 19.02.2025, číslo R2025/001228. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 04.03.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

5) Žiadosť číslo 5:

doručená dňa 31.03.2025, číslo R2025/003032. Žiadateľom o informácie bola fyzická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (elektronický/online dotazník). Na žiadosť bola elektronicky (elektronický/online dotazník) zaslaná odpoveď dňa 04.04.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

6) Žiadosť číslo 6:

doručená dňa 01.04.2025, číslo R2025/003138. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 10.04.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

7) Žiadosť číslo 7:

doručená dňa 09.04.2025, číslo R2025/003397. Žiadateľom o informácie bola fyzická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (elektronický/online dotazník). Na žiadosť bola elektronicky (elektronický/online dotazník) zaslaná odpoveď dňa 23.04.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

8) Žiadosť číslo 8:

doručená dňa 19.05.2025, číslo R2025/005682. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 29.05.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

9) Žiadosť číslo 9:

doručená dňa 01.07.2025, číslo R2025/006969. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 10.07.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

10) Žiadosť číslo 10:

doručená dňa 15.08.2025, číslo R2025/007560. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 25.08.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

11) Žiadosť číslo 11:

doručená dňa 28.08.2025, číslo R2025/007703. Žiadateľom o informácie bola fyzická osoba.

Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email) a aj poštou na adresu trvalého pobytu. Na žiadosť bola zaslaná odpoveď elektronicky (email) dňa 06.09.2026 a zároveň aj cestou pošty na adresu trvalého pobytu žiadateľa, dňa 08.09.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

12) Žiadosť číslo 12:

doručená dňa 28.08.2025, číslo R2025/007704. Žiadateľom o informácie bola fyzická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email) a aj poštou na adresu trvalého pobytu. Dňa 10.09.2025 mesto v zmysle ust. § 17 ods. 3 Zákona č. 211/2000 Z.z. zaslalo žiadateľovi o informácie oznámenie podľa §17 ods.2 Zákona o slobode informácií. Mesto predĺženie lehoty zdôvodnilo ust. § 17 ods. 2 písm. b) Zákona č. 211/2000 Z.z. (vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti). Na žiadosť bola zaslaná odpoveď elektronicky (email) dňa 22.09.2026 a zároveň aj cestou pošty na adresu trvalého pobytu žiadateľa, dňa 22.09.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

13) Žiadosť číslo 13:

doručená dňa 06.10.2025, číslo R2025/008469. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 15.10.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

14) Žiadosť číslo 14:

doručená dňa 14.11.2025, číslo R2025/009721. Žiadateľom o informácie bola právnická osoba. Žiadateľ požadoval zaslať odpoveď elektronicky (email). Na žiadosť bola elektronicky (emailom) zaslaná odpoveď dňa 26.11.2025.

Informácia bola žiadateľovi sprístupnená a žiadosť o informáciu bola vybavená v zákonnej lehote.

Kontrola v zmysle platného zákona bola podrobená aj samotná evidencia žiadostí o poskytnutie informácií.

Mesto Strážske ako povinná osoba vedie samostatnú evidenciu žiadostí o slobodnom prístupe k informáciám. Evidencia žiadostí v zmysle Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám obsahuje:

- a) dátum podania žiadosti,
- b) vyžiadanú informáciu
- c) spôsob poskytnutia informácie,
- d) výsledok vybavenia žiadosti
- e) opravný prostriedok.

Na základe vyššie uvedeného hlavný kontrolór konštatuje, že evidencia žiadostí spĺňa všetky požiadavky v zmysle ust. § 20 Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Pri evidencii žiadostí je pri každej zaevidovanej žiadosti uvedený dátum podania, t.j. prijatia žiadosti, uvedená je vyžiadaná informácia (na čo sa žiadateľ informuje), spôsob poskytnutia informácie a výsledok vybavenia žiadosti (dátum vybavenia žiadosti a spôsob, akým bola odpoveď žiadateľovi zaslaná).

Opravný prostriedok nebol podaný ani k jednej žiadosti o poskytnutie informácií (§ 19 Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám).

Vykonanou kontrolou postupu poskytovania informácií na základe žiadosti o informácie v podmienkach Mestského úradu Strážske v kontrolovanom období roka 2025 neboli zistené žiadne nedostatky, boli dané dve odporúčania.

Správa o výsledku kontroly bola vypracovaná dňa 28.07.2026 a doručená do podateľne Povinnej osoby dňa 28.07.2026 o 14.45 hod.