

MESTO STRÁŽSKE

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIA č. 4/2019

**o miestnom poplatku
za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli a na internetovej stránke mesta dňa 26.11.2019.
VZN schválené dňa 12.12.2019 uznesením č. 249/2019
VZN zverejnené dňa 13.12.2019.
Zvesené z úradnej tabule dňa 31.12.2019.

Mesto Strážske na základe § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a predpisov a zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov

VYDÁVA

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 4/2019

o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

na území mesta Strážske

I. časť

ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) ukladá poplatok za komunálne odpady (ďalej len „poplatok“) v katastrálnom území mesta Strážske (ďalej len "území mesta Strážske") a ustanovuje jeho podrobnosti v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 582/2004 Z. z.“).
2. Zdaňovacím obdobím poplatku je kalendárny rok.

II. časť

POPLATOK

§ 2

1. Správca dane určí sadzba poplatku:
 - 1.1 **pre poplatníka – fyzickú osobu:**
 - a) za nakladanie s komunálnymi odpadmi za osobu a kalendárny deň **0,04932 €**
 - b) za nakladanie s drobnými stavebnými odpadmi bez obsahu škodlivín **0,010 €/kg**
 - 1.2 **pre poplatníka – právnickú osobu a podnikateľa:**
 - a) pre zbernú nádobu s objemom 110 litrov **0,01494 €/l**
 - b) pre zbernú nádobu s objemom 120 litrov **0,01393 €/l**
 - c) pre zbernú nádobu s objemom 1100 litrov **0,00796 €/l**
2. Na území mesta Strážske sa zavádza pre poplatníkov:
 - právnickú osobu, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
 - podnikateľa, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania,

množstvový zber podľa § 2 ods. 1 bod 1.2 tohto nariadenia. Veľkosť zbernej nádoby, počet nádob a interval vývozu si poplatník vyberie a oznámi správcovi poplatku v poplatkovom priznaní, ktorého vzor tvorí prílohu č. 1 tohto VZN.
3. Správca poplatku určuje poplatok:
 - a) **pre poplatníka - fyzickú osobu** za nakladanie s komunálnymi odpadmi
 - ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní,
 - b) **pre poplatníka - fyzickú osobu** za množstvo vyprodukovaných drobných stavebných odpadov
 - ako súčin sadzby za kg skutočne vyvezeného množstva drobného stavebného odpadu,
 - c) **pre poplatníka – právnickú osobu a podnikateľa je zavedený množstvový zber podľa § 2 ods. 2**
 - ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov.

4. Poplatok pre poplatníka – právnickú osobu a podnikateľa vypočíta správca poplatku na základe skutočností uvedených v poplatkovom priznaní.
5. Drobné stavebné odpady, pre účely tohto VZN, sú odpady vyprodukované jedným poplatníkom z bežných udržiavacích prác zabezpečovaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, na vykonanie ktorých sa nevyžaduje stavebné povolenie a postačuje ohlásenie stavebnému úradu, alebo pri ktorých nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu.

Drobný stavebný odpad je:

- betón, tehly, obkladačky, dlaždice, keramika,
- izolačné a stavebné materiály,
- zmiešané odpady zo stavieb a demolácií (staré okna, bytové jadra, staré zriaďovacie predmety - vane, umývadla, toalety...) z rekonštrukcie bytu alebo domu.

Do drobného stavebného odpadu nepatria materiály obsahujúce azbest alebo iné nebezpečné látky (eternitová strešná krytina, azbestové rúry atď.).

Tvorca drobného stavebného odpadu vzniknutého pri udržiavacích prácach a malých stavebných úpravách je túto skutočnosť povinný nahlásiť Mestskému podniku služieb mesta Strážske.

6. Poplatok za nakladanie s drobnými stavebnými odpadmi bez obsahu škodlivín uhrádza poplatník v pokladni Mestského podniku služieb na základe vystaveného vážneho lístka. Mestský podnik služieb tento poplatok odvedie na účet mesta najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca, v decembri najneskôr do 30. decembra.

7. Oznamovacia povinnosť:

Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť vznik poplatkovej povinnosti, zmeny priznaných skutočností a zánik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku, zmeny skutočností, alebo zániku na tlačivách, ktorého vzory tvoria prílohy č. 1, 2 a 3, tohto VZN.

8. Nárok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti má poplatník, ktorý si splní oznamovaciu povinnosť.

Mesto na základe písomnej žiadosti príloha č. 5 vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ak mu zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo pomernej časti.

Podmienky:

- a/ poplatník nesmie byť dlžníkom mesta,
- b/ musí zaniknúť zákonný dôvod spoplatnenia.

Mesto nevráti poplatok nižší ako 3 €.

9. Mesto poplatok **zniži o 75 %** pre poplatníka fyzickú osobu s trvalým pobytom v meste Strážske, ktorý sa nezdržiava na území mesta viac ako 90 dní na základe žiadosti (ktorej vzor tvorí prílohu č. 4 tohto VZN) a povinných dokladov
- ako doklady na zníženie poplatku určil správca poplatku najmä doklad o zaplatení v inej obci, nájomnú zmluvu v ktorej je zahrnutý poplatok za komunálne odpady pre poplatníka, zmluvu o ubytovaní v ubytovacom zariadení. Pre poplatníka žijúceho v zahraničí nájomnú zmluvu, pracovnú zmluvu, povolenie k pobytu, potvrdenie od zamestnávateľa a iné. Doklady so zahraničia musia byť úradne preložené.
10. Mesto poplatok **zniži o 40 %** pre poplatníka fyzickú osobu, ktorá nemá trvalý pobyt v Meste Strážske, ktorá sa nezdržiava na území mesta viac ako 90 dní na základe žiadosti (ktorej vzor tvorí prílohu č. 4 tohto VZN) a povinných dokladov
- ako doklady na zníženie poplatku určil správca poplatku najmä doklad o zaplatení v inej obci, nájomnú zmluvu v ktorej je zahrnutý poplatok za komunálne odpady pre poplatníka, zmluvu o ubytovaní v ubytovacom zariadení. Pre poplatníka žijúceho v zahraničí nájomnú zmluvu, pracovnú zmluvu, povolenie k pobytu, potvrdenie od zamestnávateľa a iné. Doklady so zahraničia musia byť úradne preložené.

Doklady nie je možné nahradiť čestným prehlásením poplatníka.

- 11. Ak si v zdaňovacom období poplatník neuplatní nárok na zníženie poplatku do 31.10. príslušného kalendárneho roka podaním žiadosti a v tejto lehote nepredloží príslušné doklady podľa ods. 9, nárok na zníženie poplatku za toto obdobie zaniká.**

III. časť

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 1

Spoločné ustanovenia

1. Správu miestnych daní a poplatku vykonáva Mesto Strážske prostredníctvom primátora mesta a ním poverení zamestnanci mesta.
2. Správca dane pri nesplnení povinností vyplývajúcich z tohto VZN postupuje v zmysle zákona. č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „daňový poriadok“).
3. Výnos z daní a poplatku vrátane výnosu z pokuty a úroku z omeškania vzťahujúcich sa k týmto daniam a poplatku sú príjmom rozpočtu Mesta Strážske.

§ 2

Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ v tomto všeobecne záväznom nariadení nie je podrobnejšia úprava, odkazuje sa na zákon č. 582/2004 Z.z. a zákona č. 563/2009 Z.z. daňový poriadok.
2. Na tomto všeobecne záväznom nariadení Mesta Strážske sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Strážskom a to dňa 12.12.2019 uznesením č. 249/2019.
3. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje všeobecne záväzné nariadenie mesta Strážske č. 6/2017 o miestnych daniach a o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady schválené 23.11.2017.
4. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.1.2020.
5. Daňové povinnosti vzniknuté do 31.12.2019 sa posudzujú podľa VZN, účinného v čase keď daňová povinnosť vznikla.

V Strážskom, dňa 12.12.2019

Ing. Vladimír Dunajčák
primátor mesta

Evidenčné číslo

POPLATKOVÉ PRIZNANIE K POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

/právnické osoby a fyzické osoby podnikatelia/

Poplatkové priznanie
Opravné poplatkové priznanie
Dodatočné poplatkové priznanie

Vznik poplatkovej povinnosti

I. ODDIEL – Údaje o poplatníkovi

Obchodné meno

01	<input type="text"/>
----	----------------------

IČO

Právna forma

02	<input type="text"/>	03	<input type="text"/>
----	----------------------	----	----------------------

Sídlo

Ulica, súpisné číslo/orientačné číslo

04	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>
----	----------------------	---	----------------------

Názov obce/ PSČ - Štát

05	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------	----------------------

Telefónne číslo/ faxové číslo

06	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------

Meno a adresa štatutárneho orgánu

Priezvisko/ meno/ titul

07	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------	----------------------

Ulica, súpisné číslo/orientačné číslo

08	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>
----	----------------------	---	----------------------

Názov obce/ PSČ - Štát

09	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------	----------------------

Telefónne číslo/faxové číslo

10	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------

Bankové spojenie

Názov banky/ číslo účtu/ kód banky

11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------	----------------------

Telefónne číslo/ faxové číslo

12	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------

II. ODDIEL – Poplatok za odpad z prevádzky(pobočky a pod.) a inej nehnuteľností

Názov prevádzkarne

13	
----	--

Ulica, súpisné číslo/orientačné číslo

14		/
----	--	---

Názov obce/ PSČ

15	Strážske	072 22
----	----------	--------

Predmet činnosti

16	
----	--

Systém zberu

Druh nádoby	Interval odvozu	Počet nádob
kuka nádoba 110 litrov	raz za 2 týždne	
	raz za týždeň	
	dva krát za týždeň	
kuka nádoba 120 litrov	raz za 2 týždne	
	raz za týždeň	
	dva krát za týždeň	
kontajner 1100 litrov	raz za 2 týždne	
	raz za týždeň	
	dva krát za týždeň	

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v daňovom priznaní sú správne a úplné.

V, dňa

.....
vlastnoručný podpis
štatutárneho orgánu poplatníka a pečiatka

MESTO STRÁŽSKE
Mestský úrad Strážske, Nám. Alexandra Dubčeka 300/1, 072 22 Strážske

OZNÁMENIE POPLATKOVEJ POVINNOSTI

 Vznik¹⁾
 Zmena¹⁾
 Zánik¹⁾

Dôvod poplatkovej povinnosti ²⁾:

- trvalý pobyt
- prechodný pobyt
- užívanie byt alebo nebytového priestoru
- pozemnú stavbu
- objekt, slúžiaci na iný účel ako podnikanie

Údaje o poplatníkovi

Priezvisko:	Meno:	Titl.:	Rod. č.:
Trvalý pobyt (mesto, ulica súp.č./or.č.):			
Tel.č.:		Email:	

Údaje o nehnuteľnosti z dôvodu vlastníctva, resp. užívania nehnuteľnosti (nevypĺňa poplatník s trvalým pobytom v obci)

Ulica:	Súp.č.	Orien.č.	Č. bytu:
Mesto:	PSČ:		

Údaje o osobách žijúcich v spoločnej domácnosti, za ktoré poplatník preberá poplatkovú povinnosť

P.Č.	Priezvisko	Meno	Titl.	Rod. č.	Trvalý pobyt
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Dátum vzniku /zániku / zmeny poplatkovej povinnosti

V Strážskom, dňa

Podpis poplatníka

¹⁾ vyznačte krížikom

²⁾ nehodiace sa prečiarknite

M E S T O S T R Á Ź S K E
Námestie A. Dubčeka 300
072 22 Strážske

**Odhlásenie poplatkovej povinnosti za komunálne odpady
a drobné stavebné odpady
pre právnické osoby/fyzické osoby podnikateľov**

- obchodné meno, právna forma:
- IČO:
- adresa sídla:
- konateľ spoločnosti:
- názov a miesto prevádzky:
- číslo telefónu:
- dátum zániku poplatkovej povinnosti:
- objem zbernej nádoby a cyklus jej vývozu, ktorý bol stanovený:
- dôvod ukončenia:

Dátum

podpis a pečiatka

Žiadosť o zníženie poplatku
za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
na rok

Mestský úrad Strážske
Nám. A. Dubčeka 300
072 22 Strážske

Údaje o žiadateľovi:

- priezvisko, meno, titul:
- adresa trvalého pobytu:
- telefónne číslo:

Údaje o poplatníkovi:

- priezvisko, meno, titul:
- adresa trvalého pobytu:
- adresa prechodného pobytu:
- dátum narodenia:

Žiadam o odpustenie poplatku za osoby:

priezvisko, meno, titul

dátum narodenia:

dôvod:

doložené doklady podľa VZN:

priezvisko, meno, titul

dátum narodenia:

dôvod:

doložené doklady podľa VZN:

priezvisko, meno, titul

dátum narodenia:

dôvod:

doložené doklady podľa VZN:

priezvisko, meno, titul

dátum narodenia:

dôvod:

doložené doklady podľa VZN:

priezvisko, meno, titul

dátum narodenia:

dôvod:

doložené doklady podľa VZN:

Žiadateľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky uvedené údaje sú pravdivé a zodpovedá za prípadné škody, ktoré vzniknú uvedením nepravdivých alebo neúplných údajov.

V Strážskom, dňa

podpis

Žiadateľ:.....
(meno, priezvisko, adresa a dátum narodenia)

Mestský úrad v Strážskom
Námestie A. Dubčeka 300
072 22 Strážske

Vec: Žiadosť o vrátenie preplatku/pomernej časti/

Týmto žiadam správcu dane Mesto Strážske o vrátenie preplatku / pomernej časti/
dane/poplatku

za rok číslo rozhodnutia variabilný symbol

za rok číslo rozhodnutia variabilný symbol

za rok číslo rozhodnutia variabilný symbol

za rok číslo rozhodnutia variabilný symbol

za rok číslo rozhodnutia variabilný symbol

Dôvod:

Spôsob vrátenia platby:

- v hotovosti v pokladni na Mestskom úrade v Strážskom,
- prevodom na č. účtu.....

Podpis žiadateľa

Rozdeľovník

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhotovené v piatich origináloch, ktoré sa rozdelia podľa nasledujúceho kľúča:

Výtlačok č. 1 a č. 2 – primátor mesta, z toho výtlačok č. 1 na založenie.

Výtlačok č. 3 – prednosta.

Výtlačok č. 4 – hlavný kontrolór.

Výtlačok č. 5 – referent správa daní a poplatkov.