

Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer: Moderná samospráva zohľadňujúca potreby a záujmy mesta

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 1.1: Výkon funkcie primátora

Komentár: Náklad na mzdu primátora, reprezentačné náklady, výdavky na cenu primátora

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť transparentný výkon funkcie primátora mesta	Počet stretnutí s občanmi za rok	4	4

Podprogram 1.2: Výkon funkcie prednostu

Komentár: Náklad na mzdu prednostu, reprezentačné náklady

Zodpovedný: Primátor

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zjednodušiť komunikáciu medzi mestom a občanmi	Množstvo elektronických formulárov na portáli mesta pre elektronické podania	10	10

Podprogram 1.3: Strategické plánovanie a projekty

Komentár: Výdavky na investičnú výstavbu, príprava projektov, projektová dokumentácia, splátka úveru

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť architektonický a územný rozvoj mesta	Počet podaných žiadostí o NFP za rok	3	1
	Počet schválených žiadostí o NFP za rok	3	1

Podprogram 1.4: Rozpočet mesta

Komentár: Výdavky za vykonaný účtovný audit, bankové poplatky a úroky

Zodpovedný: Primátor mesta , Vedúca ekonomického oddelenia

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
------	----------------------	------------------------------	----------------------------------

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť podmienky pre plynulé financovanie úloh samosprávy	Výsledok rozpočtového hospodárenia - bez výhrad	áno	áno

Program 2: Propagácia a marketing

Zámer: Strážske - mesto známe v regióne Dolného zemplína

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia mesta

Komentár: Výdavky na propagáciu a reklamu mesta.

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť aktívnu propagáciu a prezentáciu mesta	Počet vydaných propagačných materiálov o meste v ks za rok	150	200

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Podprogram 2.2: Partnerské mestá

Komentár: Výdavky vynaložené na zabezpečenie stravovania, ubytovania a dopravy pre zahraničné delegácie z partnerských miest.

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť rozvoj partnerstiev mesta a jeho obyvateľov	Počet partnerských samospráv	3	3

Zodpovedný: primátor mesta

Podprogram 2.3: Kronika Mesta

Komentár: Odmena za kroniku mesta

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Verne a pravdivo zadokumentovať všetky významné udalosti	Počet pridaných nových záznamov za rok	1	0

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
------	----------------------	------------------------------	----------------------------------

Program 3: Interné služby mesta

Zámer: Efektívne interné služby pre kvalitný chod samosprávy

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 3.1: Právne služby

Komentár: Výdavky vynaložené v súvislosti s poskytovanými právnymi službami pre mesto

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť právnú istotu mesta v hospodárskych vzťahoch	Počet právnych stanovísk a analýz za rok	20	220

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 3.2: Činnosť orgánov mesta

Komentár: Odmena poslancov MsZ, komisií, občerstvenie MsZ a cestovné

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť výkon samosprávnych orgánov mesta	Počet zasadnutí MsZ za rok	6	6

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 3.3: Hospodárska správa a údržba majetku mesta

Komentár: Výdavky na zabezpečenie údržby a správa majetku mesta

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť evidenciu nehnuteľného mestského majetku	Percento využívaného majetku vo vlastníctve mesta	100	100

Podprogram 3.4: Správa MsÚ

Zámer: Administratíva podporujúca plnenie výsledkov

Komentár: Podprogram zahŕňa zabezpečenie ucelenej administratívy mestského úradu
Finančné prostriedky sú určené na mzdy a poistné odvody za zamestnancov mesta - MsÚ,
prevádzkové výdavky na tovary a služby

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť plynulý chod mestského úradu	Počet sťažností na prácu mestského úradu	5	0
	Percento úspešne vybavených sťažností	100	0

Podprogram 3.5: Interný informačný systém

Komentár: Výdavky na správu a údržbu informačného systému

Zodpovedný: správca siete

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť automatizáciu spracovania agendy samosprávy	Počet kusov spravovaných modulov spolu	14	14
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť trvalú prevádzky schopnosť počítačového prostredia MsÚ	Počet inštalovaných aktualizácií informačného systému mesta za rok	6	36

Podprogram 3.6: Autodoprava

Komentár: Výdavky na PHM, údržba motorových vozidiel a poistenie motorových vozidiel

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť funkčný auto park MsÚ	Počet prevádzkovaných automobilov v roku	2	4

Podprogram 3.7: Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami

Zodpovedný: primátor mesta

Program 4: Služby občanom

Zámer: Otvorená a ústretová samospráva pre občanov

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 4.1: Činnosť matriky

Komentár: Výdavky na činnosť matriky - mzdy, odvody, tovary a služby

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť riadny výkon činností matriky v meste	Ročná kapacita stránkových hodín matriky	1534	1534

Zodpovedný: Matrikárka MsÚ

Podprogram 4.2: Evidencia obyvateľstva

Komentár: Prenesený výkon štátnej správy

Zodpovedný: Matrikárka MsÚ

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť aktualizáciu evidencie obyvateľstva	Počet úkonov vykonaných na evidencii obyvateľstva za rok	800	827

Podprogram 4.3: Organizácia občianskych obradov

Komentár: Výdavky na odmeny členov ZPOZ a materiál

Zodpovedný: Matrikárka MsÚ

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť kvalitný výkon občianskych obradov	Predpokladaný počet občianskych obradov za rok	25	24

Podprogram 4.4: Noviny Naše mesto

Komentár: Výdavky na výrobu a tlač mestských novín

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť prehľad o najvýznamnejšom dianí v meste	Počet vydaných čísel spravodaja za rok	6	6

Podprogram 4.5: Web stránka mesta

Komentár: Poplatky a správa WEB stránky

Zodpovedný: Správca siete

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť on-line informovanosť o živote v meste	Počet prístupov na jednotlivé segmenty portálu spolu za rok v tis.	60	80

Podprogram 4.6: Spoločný stavebný úrad

Komentár: Prenesený výkon štátnej správy - mzdy, odvody, tovary a služby

Zodpovedný: Referent výstavby

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť kvalitné a nebyrokratické vybavovanie stavebnej agendy	Očakávaný počet vydaných rozhodnutí za rok	70	64
	Počet podaní pre obce združené v spoločnom stavebnom úrade spolu za rok	30	34

Podprogram 4.7: Aktívna zamestnanosť

Zámer: Adaptácia dlhodobo nezamestnaných občanov do pracovného procesu

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Podpora dlhodobo nezamestnaných prostredníctvom aktívnych opatrení na trhu práce	Počet nezamestnaných zapojených do aktívnych opatrení na trhu práce	20	3

Program 5: Bezpečnosť

Zámer: Strážske - Istota a bezpečnosť

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 5.1: Mestská polícia

Komentár: Výdavky na činnosť mestskej polície

Zodpovedný: Náčelník mestskej polície

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť verejný poriadok v meste	Počet hliadkovacích hodín príslušníkov MsP za rok	5000	6713

Podprogram 5.2: Ochrana pred požiarmi

Komentár: .

Zodpovedný: Referent životného prostredia a požiarnej ochrany

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť protipožiarnu prevenciu a zásahovú súčinnosť v meste a regióne	Počet protipožiarnych prehliadok v objektoch	55	126

Podprogram 5.3: Verejné osvetlenie

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zvýšiť účinnosť a hospodárnosť prevádzky VO	% nárast úsporných svetelných bodov	15	10

Program 7: Miestne komunikácie

Zámer: Mesto Strážske- atraktívne mesto pre investorov a jeho obyvateľov

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 7.1: Rekonštrukcia MK

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť pravidelnú rekonštrukciu a obnovu majetku mesta	Rekonštruovaná plocha chodníkov v m2 za rok	250	1665

Program 8: Vzdelávanie

Zámer: Efektívny a kvalitný školský systém

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 8.1: Materská škola s právnou subjektivitou

Zámer: Moderne materské školy rešpektujúce individuálne potreby detí záujmy rodičov

Komentár: Výdavky na prevádzku MŠ. Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby

Zodpovedný: Riaditeľ materskej školy

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť efektívnosť prevádzky predškolskej výchovy v meste			
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť vysokokvalitné predprimárne vzdelávanie			
	Počet MŠ	1	1
	Počet detí v MŠ	94	94
	Počet detí pred plnením PŠD	31	40

Podprogram 8.2: Základná škola s právnou subjektivitou

Zámer: Moderne školstvo zohľadňujúce pri výchove a vzdelávaní individuálne potreby detí a záujmy rodičov

Komentár: Výdavky na prevádzku ZŠ. Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prenesené kompetencie

Zodpovedný: Riaditeľ základnej školy

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť efektívnosť základného školstva v meste			
	Počet detí pripadajúcich na jedného pedagogického zamestnanca	15	14,15
	Počet žiakov navštevujúcich základnú školu	465	454

Podprogram 8.3: Základná umelecká škola

Komentár: Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prevádzku ZUŠ

Zodpovedný: Riaditeľ základnej umeleckej školy

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť kvalitnú základnú umeleckú výchovu a vzdelávanie			
	Počet existujúcich odborov spolu za rok	3	3
	Počet žiakov navštevujúcich ZUŠ	150	149

Podprogram 8.4: Školské stravovne

Zámer: Moderne stravovacie zariadenia rešpektujúce zásady zdravej výživy

Komentár: Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prevádzku školskej jedálne pri ZŠ

Zodpovedný: Vedúca školskej jedálne

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť nutrične vyváženú stravu pre deti ZŠ	Počet vydaných jedál za deň	465	361
	Počet cudzích strávníkov spolu za rok	10	3
	% podiel stravujúcich sa detí a žiakov z celkového počtu žiakov	76	80,2

Podprogram 8.5: Školský klub detí

Zámer: Aktívne využívanie voľného času detí a mládeže

Komentár: Výdavky na mzdy pracovníkov, tovary a služby na prevádzku ŠKD

Zodpovedný: Riaditeľ základnej školy

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zvýšiť záujem detí a rodičov o ŠKD	Predpokladaný počet detí v ŠKD za rok	100	151
	Podiel počtu detí v ŠKD z celkového počtu detí prvého stupňa ZŠ	60	76,6

Podprogram 8.6: Centrum voľného času

Zámer: Aktívne využívanie voľného času detí a mládeže

Komentár: CVČ je rozpočtová organizácia mesta. Bežné výdavky sú určené na mzdy, poistné, tovary a služby, v rámci ktorých časť zdrojov bude použitá na materiálno – technické zabezpečenie. Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz spokojnosti rodičov a detí s poskytovanými službami, kvalitu poskytovaných voľnočasových aktivít detí a vytvorenie podmienok na výchovu a vzdelávanie v školskom zariadení.

Zodpovedný: Riaditeľ centra voľného času

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť kvalitné širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľnočasových aktivít	Počet členov ZÚ	230	226
	Počet zriadených záujmových útvarov	22	21

Program 9: Šport

Zámer: Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám

Zodpovedný: Primátor mesta

Podprogram 9.1: Podpora športových klubov a organizácií

Zámer: Športové podujatia prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti občanov, podpora intenzívnej činnosti športových klubov a telovýchovných jednôt

Komentár: Mesto Strážske organizuje počas roka niekoľko športových aktivít pre rekreačných ale aj nerekrečných športovcov. Cieľom je podporovať čo najširšiu verejnosť k športovým a pohybovým aktivitám

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Podporiť široké spektrum športových aktivít	Počet podporovaných klubov	10	11
	Počet zorganizovaných športových akcií v meste	5	7
	Počet obyvateľov zapojených do športových aktivít za rok	1500	1 139

Program 10: Kultúra

Zámer: Strážske - mesto rozmanitých kultúrnych a spoločenských aktivít

Zodpovedný: Referát kultúry, športu a školstva

Podprogram 10.1: Mestská knižnica

Komentár: Výdavky na tovary a služby

Zodpovedný: Referent knižnice

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť dostupnosť literatúry a čitateľských možností v meste	Predpokladaný počet výpožičiek za rok spolu	1625	404
	Počet novo nakúpených knižných jednotiek a periodík za rok	30	37
	Počet návštevníkov knižnice za rok	300	420

Podprogram 10.2: Mestské kultúrne akcie JARMOK

Zámer: Zachovanie tradícií jarmoku a s ňou spojená kultúra pre obyvateľov obce

Komentár: Mesto organizuje počas roka jeden jarmok.

Súhrn aktivít: Organizácia jarmoku, zabezpečenie účasti trhovníkov, propagácia služieb, výber miestnych poplatkov, recepcia, kultúrne telesá, ubytovanie a stravovanie delegácií, darčeky, propagačný materiál.

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Organizačné zabezpečenie jarmoku	Počet usporiadaných jarmokov za rok	1	1
	Počet kultúrnych telies	6	9
	Počet trhovníkov	45	40

Podprogram 10.3: Kultúrne podujatia ,dotácia kultúrnych subjektov

Komentár: Výdavky na činnosť krúžkov, klubov a zabezpečovanie organizovania kultúrnych akcií pre občanov.

Zodpovedný: Referent pre kultúru a šport

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť podporu rôznorodej kultúry na území mesta	Počet krúžkov záujmových činností	3	5
	Počet zorganizovaných kultúrnych akcií	7	9

Program 11: Prostredie pre život

Zámer: Príťažlivé prostredie pre spokojný život obyvateľov mesta

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Podprogram 11.1: Údržba verejnej zelene

Komentár: Činnosť je vykonávaná podľa naplánovaného harmonogramu na čistiace, kosiace a udržiavacie práce. Je závislá od poveternostných podmienok. V závislosti od výrubov máme v pláne zabezpečiť výsadbu nových stromov v počte 40 ks. Zvýšenou starostlivosťou o poriadok a udržiavanie zelene na pohrebiskách, prispejeme k dôstojnosti prostredia na pietnych miestach.

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň v meste	Plocha k údržbe zelene v m2 za rok	280000	319600
	Interval kosení zelených plôch za rok	8	8
	Priemerné ročné náklady na kosenie jedného m2 trávniku v Eur	0,30	0,04
	Počet vysadených stromov	20	224

Podprogram 11.2: Miestne komunikácie

Komentár: MsPS zabezpečuje opravu chodníkov a ciest - výspravky a asfaltovanie. Čistenie MK a chodníkov od nečistôt, prachu a v zime od snehu sa vykonáva 5 novými dopravnými prostriedkami.

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť dobrý technický stav chodníkov a MK	Dĺžka chodníkov v m	31008	31073
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť priestory pre parkovanie na území mesta	Výmera udržiavaných parkovísk m2	37116	37200
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zlepšiť technický stav miestnych komunikácií opravou výtlkov	Počet m2 opravenej plochy	230	232

Podprogram 11.3: Zber a separovanie TKO

Komentár: SZ sa zabezpečuje podľa schváleného harmonogramu pre IBV, bytové domy a podnikateľské subjekty. V rámci SZ je pre mesto Strážske nutnosť riešiť likvidáciu BRKO. Zvyšovaním povedomia u občanov o separovanom zbere, dosiahnuť jeho vyššiu separáciu, k následnému zhodnoteniu a tým prispějeme k zlepšeniu životného prostredia.

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť maximálne rozšírenie separácie odpadov v meste	Počet plánovaných aktivít propagujúcich separáciu odpadu v meste za rok	2	8
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť likvidáciu BRKO v meste	Množstvo uloženého odpadu v t	320	219,94
	Počet plánovaných zvozov zo skládiek	7	8

Podprogram 11.4: Zber a odvoz TKO

Komentár: Činnosť je vykonávaná pravidelne podľa schváleného harmonogramu. MsPS pravidelne zabezpečuje obnovu kuka nádob na TKO. Cieľom práce je aj priebežne zabezpečiť likvidáciu prípadných nelegálnych skládok odpadov.

Zodpovedný: Riaditeľ - Mestský podnik služieb

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
------	----------------------	------------------------------	----------------------------------

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť pravidelný zvoz a odvoz KO			
	Celkový počet odvozov veľkoobjemového odpadu	90	153
	Počet vyprázdňovaných zberných nádob v meste	710	619
Zabezpečiť obnovu nádob na KO pre obyvateľov mesta			
	Počet nakúpených nádob na zber KO spolu za rok	50	50

Podprogram 11.5: Športoviská v meste

Zámer: Vhodné podmienky pre športové aktivity občanov mesta.

Komentár: Takmer pre všetky športové aktivity v meste sú k dispozícii aj priestory na ich realizáciu jednotlivými športovými klubmi aj ostatnými obyvateľmi mesta Strážske. MsPS zabezpečuje správu športových zariadení - FŠ, ZŠ, Letné kúpalisko, Mestská telocvičňa, Detské ihrisko a Mi ihrisko.

Zodpovedný: Riaditeľ MsPS

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť pestré športové vyžitie občanov aj návštevníkov mesta			
	Počet udržiavaných športových ihrísk	5	9
Zabezpečiť podmienky pre rekreačné plávanie v meste			
	Počet návštevníkov	6000	2500

Podprogram 11.6: Manažment ochrany ŽP

Komentár: Prenesený výkon štátnej správy
Peniaze zo štátneho rozpočtu na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy - spoločný úrad pre výkon štátnej správy starostlivosti o životné prostredie pre mesto Strážske a obce Naciná Ves, Petrovce nad Laborcom, Voľa, Pusté Čemerné, Staré a Lesné

Zodpovedný: Referent životného prostredia

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť kvalitný výkon prenesených kompetencií na úseku štátnej správy			
	Predpokladaný počet vydaných rozhodnutí	5	5

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
za rok			

Program 12: Bývanie

Zámer: Bývanie pre všetkých

Komentár: Výdavky spojené so správou a údržbou bytového fondu.

Zodpovedný: Primátor mesta

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť dostupnosť atraktívneho a dostupného bývania v meste	Počet spravovaných bytových jednotiek	40	40

Podprogram 12.1: Kvalita bývania

Zámer: Bývanie pre všetkých

Zodpovedný: Primátor mesta

Program 13: Sociálne služby

Zámer: Kvalitné sociálne služby pre všetky skupiny obyvateľstva

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

Podprogram 13.1: Opatrovateľská služba

Komentár: Výdavky potrebné k zabezpečeniu opatrovateľskej služby, mzdové náklady na mzdy opatrovateľiek. Príjmy tvoria úhrady od opatrovancov za poskytnutie opatrovateľskej služby.

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť domácu asistenciu pre klientov v prirodzenom prostredí	Počet opatrovateľiek	20	15
	Plánovaný počet opatrovaných občanov spolu za rok	25	17

Podprogram 13.2: Kluby Dôchodcov - Dávky v hmotnej núdzi

Komentár: Výdavky na zabezpečenie fungovania klubu dôchodcov, materiálno-technické zabezpečenie akcií a podujatí v klube dôchodcov a odmena vedúcej klubu dôchodcov.

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
------	----------------------	------------------------------	----------------------------------

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Vytvoriť podmienky pre kvalitne a atraktívne trávený čas seniorov	Počet podujatí Počet členov	7 90	7 65

Podprogram 13.3: Komunitná práca

Komentár: Výdavky na projekt Podpora sociálnej práce v Strážskom, ktorým sa zabezpečuje sociálna práca s komunitou. Projekt prebieha do 09/2012.

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Podpora osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným zreteľom na marginalizovanú rómsku komunitu	Počet komunitných pracovníkov Počet osídlení, v ktorých sú realizované aktivity komunitného charakteru Počet osôb, ktoré využívajú služby sociálneho pracovníka a ich asistentov	3 2 150	3 3 159

Podprogram 13.4: Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi

Komentár: Výdavky na úhradu ekonomicky oprávnených nákladov pre občanov umiestnených v zariadení pre seniorov a výdavky na pre posúdenie zdravotného stavu, potrebného pre vydanie rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu a zariadenie pre seniorov. Výdavky na jednorazové sociálne dávky pre občanov v hmotnej a sociálnej núdzi a výdavky na finančné príspevky pri realizácii opatrení sociálno- právnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Zodpovedný: Referát sociálnych vecí a rodiny

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľ. hodnota v r.2025	Skut. hodnota k 31.12.2025
Zabezpečiť podmienky pre umiestnenie v zariadení pre seniorov	Počet posudzovaných Počet schválených žiadostí	5 5	8 8