

Rámcová dohoda o poskytovaní služieb č. 29/2026

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami

1. Objednávateľ: **Mesto Strážske**
Sídlo: Námestie Alexandra Dubčeka 300/1, 072 22 Strážske
Zastúpený: Patrik Magdoško, primátor
Bankové spojenie: VÚB Banka
IBAN: SK75 0200 0000 0000 3302 8552
IČO: 00325813
DIČ: 2020742592
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľ: **Obstarávateľ SK, s.r.o.**
Sídlo/miesto podnikania: Agátová 6, 075 01 Trebišov
Zápis v OR/ŽR: OR Mestský súd Košice, oddiel Sro vložka číslo: 37639/V
Zastúpený: Ing. Iveta Beslerová
Bankové spojenie: ČSOB, a.s.
IBAN: SK16 7500 0000 0040 1699 4992
IČO: 46887423
DIČ: 2023 634 745

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Objednávateľ je osoba povinná postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „Zákon o verejnom obstarávaní“), z tohto dôvodu je povinný realizovať zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní.

2. Poskytovateľ je spoločnosť podnikajúca najmä v oblasti verejného obstarávania, poradenstva v procesoch verejného obstarávania, ktorá má dostatočné odborné, technické a personálne kapacity na riadne plnenie poskytovania služieb pre Objednávateľa.

3. Zmluvné strany pristupujú k uzavretiu tejto zmluvy za účelom úpravy vzájomnej spolupráce pri poskytovaní služieb tak, aby bol medzi zmluvnými stranami jednoznačným spôsobom upravený spôsob vzniku obchodných záväzkových vzťahov, ktorých predmetom bude realizácia služieb ako aj vymedzenie základného rámca vzájomných práv a povinností vyplývajúcich pre zmluvné strany z obchodných záväzkových vzťahov, ktoré medzi zmluvnými stranami vzniknú v nadväznosti na túto zmluvu.

II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je na jednej strane záväzok Poskytovateľa poskytovať pre Objednávateľa služby v oblasti verejného obstarávania, ktoré sú špecifikované v ods. 2 tohto článku a na druhej strane záväzok Objednávateľa zaplatiť za poskytovanie týchto služieb dohodnutú odplatu.

2. Predmetom poskytovania je poradenská činnosť podľa zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene niektorých zákonov - realizácie zadávania zákaziek na dodanie tovarov, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb v zmysle zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene niektorých zákonov. Poskytovateľ poskytne verejnému obstarávateľovi najmä nasledujúce služby:

- 1) analýza a výber vhodných spôsobov obstarávania,
- 2) nastavenie vhodnej štruktúry výberového procesu vrátane stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky
- 3) odborné konzultácie
- 4) vyhodnotenie všetkých dokumentov požadovaných v procese verejného obstarávania a zabezpečenie administratívneho procesu celého verejného obstarávania v súlade s požiadavkami slovenskej a európskej legislatívy

Poskytovateľ pri poskytovaní služieb verejného obstarávania, zabezpečí uplatňovanie zákonného postupu určeného pre podlimitné zákazky a nadlimitné zákazky v rozsahu povinností upravených zákonom o verejnom obstarávaní (ďalej len „súťaž“), a to najmä nasledovné úkony súvisiace s činnosťou Objednávateľa ako verejného obstarávateľa:

- a) konzultácie, usmernenia a vypracovanie súťažných podkladov a relevantných dokladov a dokumentov potrebných na realizáciu zákazky na základe podkladov od Objednávateľa, v súlade s požiadavkami Objednávateľa a v súlade so Zákom o verejnom obstarávaní;
- b) určenie podmienok účasti na základe požiadaviek;
- c) určenie a zdôvodnenie použitého postupu verejného obstarávania;
- d) vypracovanie a zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníkov (EÚ a ÚVO);
- e) zverejnenie súťažných podkladov v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní;
- f) vypracovanie dokumentu - Rozhodnutie o zriadení komisie na základe podkladov od Objednávateľa;
- g) vypracovanie menovacích dekrétov členov komisie;
- h) vypracovanie Záznamu z otvárania ponúk
- i) preštudovanie ponúk, ktoré sú predkladané na vyhodnotenie a vypracovanie podkladov pre komisiu na vyhodnotenie ponúk, t. j. preverenie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, kompletnosti ponuky, spracovanie návrhu oznámenia vylúčeným uchádzačom,
- j) predloženie návrhu posúdenia ponúk podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení metódy verejného obstarávania a spôsobom uvedeným v súťažných podkladoch,
- k) na základe pokynu objednávateľa vypracovanie návrhu korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk,
- l) vypracovanie podkladov pre vyhodnocovanie ponúk, v prípade potreby účasť v komisii pre vyhodnotenie ponúk a spracovanie návrhu zápisnice z vyhodnocovania ponúk vrátane návrhu oznámenia uchádzačom o ich vylúčení s odôvodnením,
- m) vypracovanie návrhu oznámenia o poradí úspešnosti ponúk s odôvodnením,

- n) vypracovanie návrhu stanoviska k prípadným predloženým námietkam uchádzačov voči postupu verejného obstarávateľa,
- o) kompletne administratívne spracovanie priebehu verejného obstarávania v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní;
- p) zabezpečenie informačných povinností v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní;
- q) vypracovanie čestných vyhlásení členov komisie v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní;
- r) vypracovanie a zaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní;
- s) výzva k podpisu zmluvy;
- t) vypracovanie a zaslanie na zverejnenie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do vestníkov (EÚ a ÚVO);
- u) vypracovanie Správy o zákazke;
- v) zverejnenie zákonom stanovených náležitostí na profile Objednávateľa podľa § 64 Zákona o verejnom obstarávaní;
- w) odovzdanie kompletnej dokumentácie zo zrealizovaného verejného obstarávania zákazky Objednávateľovi;

- x) spracovanie vyjadrení k výzvam úradu na poskytnutie informácií, výzvam na vyjadrenie sa k zisteným skutočnostiam alebo vyjadrenie k podaným námietkam.

Predmetom poskytovania služieb bude realizácia nasledovných postupov zadávania zákazky:

- 1) Zákazky malého rozsahu v rámci financovania eurofondmi
- 2) Podlimitná zákazka bez zverejnenia vo vestníku
- 3) Podlimitné zákazky so zverejnením vo vestníku
- 4) Podlimitná zákazka v rámci financovania eurofondmi
- 5) Nadlimitná zákazka
- 6) Cena za 1 hodinu poskytovania služieb ad hoc konzultácií

3. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi aj služby konzultácií týkajúce sa aplikácie Zákona o verejnom obstarávaní pri výkone činností Objednávateľa (plnení jeho úloh a uspokojovaní nákupných potrieb).

4. Poskytovateľ sa zaväzuje služby podľa tejto zmluvy vykonávať podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ktoré mu budú zaslané písomne (e-mailom) alebo na ktorých sa dohodnú na osobnom stretnutí.

5. Verejné obstarávania podľa tejto zmluvy budú vyhlásené na základe požiadaviek Objednávateľa a po dohode s Poskytovateľom. Poskytovateľ nie je oprávnený svojvoľne vyhlásiť verejné obstarávanie.

III. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Poskytovateľ je povinný vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe.

2. Poskytovateľ je povinný pri výkone činností podľa tejto zmluvy dbať o dobré meno Objednávateľa a chrániť ho pred poškodením.

3. Objednávateľ je povinný poskytovať Poskytovateľovi všetku súčinnosť nevyhnutnú na riadne plnenie záväzkov Poskytovateľa, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy.

4. Objednávateľ je oprávnený vyžadovať od Poskytovateľa aktuálne informácie o priebehu poskytovania jednotlivých služieb podľa tejto zmluvy.

5. Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o akomkoľvek úkone, ktorý vo vzťahu k Objednávateľovi vykoná Úrad pre verejné obstarávanie alebo iný orgán verejnej moci v súvislosti s verejným obstarávaním vykonávaným Poskytovateľom. Objednávateľ je povinný umožniť Poskytovateľovi účasť na každej kontrole vykonávanej u Objednávateľa Úradom pre verejné obstarávanie alebo iným orgánom dozoru v oblasti verejného obstarávania, ak sa výkon kontroly týka verejného obstarávania vykonávaného Poskytovateľom.

6. Poskytovateľ je oprávnený požiadať Objednávateľa o vystavenie plnej moci na zastupovanie Objednávateľa pred Úradom pre verejné obstarávanie, pred iným orgánom verejnej moci alebo pred akýmkoľvek iným subjektom, v prípade, ak to bude nevyhnutné pre riadne plnenie povinností Poskytovateľa vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.

7. Upozornenie na akékoľvek porušenie, resp. neplnenie povinností podľa tejto zmluvy je zmluvná strana povinná adresovať druhej zmluvnej strane v písomnej forme.

8. Poskytovateľ poskytuje služby vo verejnom obstarávaní (služby podľa tejto zmluvy) s odbornou starostlivosťou, v súlade s právnym poriadkom (aktuálne platným a účinným Zákonom o verejnom obstarávaní) a na základe poskytnutých informácií, podkladov a pokynov Objednávateľa. Od pokynov Objednávateľa sa môže Poskytovateľ odchýliť iba vtedy, ak je to vo vyslovenom a odôvodnenom záujme Objednávateľa a pokiaľ si nemôže vyžiadať súhlas Objednávateľa vopred. Objednávateľ zodpovedá za správnosť, odbornosť, pravdivosť a úplnosť poskytnutých informácií a podkladov. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku toho, že Objednávateľ postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom. Poskytovateľ zodpovedá aj za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku nevykonania úkonu, ktorý v zmysle aktuálne platného a účinného Zákona o verejnom obstarávaní mal byť Poskytovateľom vykonaný. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ak Poskytovateľ Objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaným postupom preukázateľne upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako „pracovná verzia“.

9. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, zamlčaných, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Objednávateľa. Poskytovateľ bude zbavený zodpovednosti za Strana škodu tiež v prípade, ak Objednávateľ bude preukázateľne postupovať výslovne v rozpore s odporúčaniami Poskytovateľa.

IV. ODPLATA

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy nasledovnú odplatu:

Označ.	Názov položky	Jednotková cena v EUR celkom
1.	Zákazky malého rozsahu v rámci financovania eurofondmi	700,00
2.	Podlimitná zákazka bez zverejnenia vo vestníku	1 400,00
3.	Podlimitná zákazka so zverejnením vo vestníku	2 200,00

4.	Podlimitná zákazka so zverejnením v rámci financovania eurofondmi	2 500,00
5.	Nadlimitná zákazka	3 500,00
6.	Cena za 1 hodinu poskytovania služieb ad hoc konzultácií	45,00

2. Zmluvné strany sa dohodli, že súhrnná výška odplaty nesmie presiahnuť **49 900,00 EUR bez DPH** (slovom: tridsaťpäťtisíc eur).

3. Na účely tejto zmluvy sa za ukončenie verejného obstarávania považuje podpis zmluvy s úspešným uchádzačom alebo právoplatné zrušenie vyhláseného postupu zadávania zákazky.

4. V prípade zrušenia predmetného verejného obstarávania z dôvodu pochybenia na strane Poskytovateľa, Poskytovateľovi nevznikne nárok na odplatu za služby poskytnuté v zrušenom verejnom obstarávaní; v prípade, ak mu bola odplata alebo jej časť už zaplatená, je povinný ju Objednávateľovi vrátiť do 20 dní od zrušenia verejného obstarávania. V prípade zrušenia predmetného verejného obstarávania z iného dôvodu ako je uvedené v prvej vete, sa zmluvné strany dohodli na úhrade odmeny za vykonanú prácu primeranej k už poskytnutému Plneniu (podľa fakturačných míľnikov) k momentu zrušenia verejného obstarávania, najmenej však 50% dojednanej Odplaty za danú zákazku. Objednávateľ má právo požadovať od Poskytovateľa zopakovanie verejného obstarávania podľa tejto zmluvy a za odmenu uvedenú v tejto zmluve. Poskytovateľ má právo odmietnuť výzvu na zopakovanie procesu verejného obstarávania, ak z kapacitných dôvodov nie je schopný poskytnúť službu.

V odplate sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa súvisiace s vykonávaním odborných činností v rámci verejného obstarávania pre zákazky obstarávané Objednávateľom.

5. Odplatu podľa ods. 1 tohto článku tejto zmluvy bude fakturovať Poskytovateľ na základe objednávky, v prípade podlimitných a nadlimitných zákazok 50% po vyhlásení súťaže vo vestníku VO, 50 % po zverejnení oznámenia o výsledku a odovzdaní dokumentácie VO. Splatnosť faktúry je štrnásť (14) dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.

6. Faktúra bude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“). V prípade, ak faktúra neobsahuje všetky náležitosti podľa zákona o DPH alebo tejto zmluvy, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru Poskytovateľovi a požiadať ho o odstránenie nedostatkov a o vystavenie novej faktúry. V takomto prípade nová štrnásťdňová (14) dňová lehota splatnosti začína plynúť v deň, kedy bola opravená faktúra doručená Objednávateľovi.

7. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom, kedy bude z bankového účtu Objednávateľa poukázaná príslušná platba v prospech účtu Poskytovateľa.

V. MIESTO PLNENIA RÁMCOVEJ DOHODY

1. Účastníci tejto rámcovej dohody sa dohodli, že realizácia verejného obstarávania bude prebiehať prostredníctvom elektronickej platformy v súlade s princípom transparentnosti a ZVO.

2. Služby podľa tejto rámcovej dohody budú poskytované v sídle Poskytovateľa okrem zabezpečenia činností súvisiacich s priebehom verejného obstarávania (najmä vysvetľovanie súťažných podkladov, otváranie ponúk, posudzovanie splnenia podmienok účasti, vyhodnotenie ponúk, školenia zamestnancov Objednávateľa), ktoré sa uskutočnia v sídle Objednávateľa, pokiaľ nebude medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.

VI. TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do vyplatenia súhrnnej výšky odplaty stanovenej v čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, najneskôr však do **31.12.2027**. Doba trvania, ako aj doba poskytovania služieb podľa tejto zmluvy začína plynúť dňom jej účinnosti.
2. Túto zmluvu sú zmluvné strany oprávnené vypovedať aj pred skončením doby určitej, a to aj bez udania dôvodu s výpovednou dobou 2 mesiacov. Výpoveď musí byť druhej zmluvnej strane doručená písomne na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy. Výpovedná doba začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. V prípade predčasného ukončenia zmluvy je Poskytovateľ povinný vykonať všetky neodkladné úkony tak, aby bol zabezpečený nerušený a zákonný priebeh verejných obstarávaní, pri ktorých Poskytovateľ poskytoval služby a odovzdať dokumentáciu z týchto verejných obstarávaní Objednávateľovi do desiatich (10) dní od ukončenia zmluvy, v prípade, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Pre prípad doručovania akýchkoľvek písomností, oznámení, faktúr a iných dokladov platí, že ak nie je možné doručiť písomnosť právnickej osobe osobne alebo na korešpondenčnú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, písomnosť sa uloží na pošte.
2. Akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia sa považujú za riadne doručené v deň doručenia zásielky príslušnej zmluvne strane, ak bola zásielka doručená osobne, kuriérskou službou alebo poštou (ako doporučená zásielka), alebo ak zmluvná strana odmietne zásielku prevziať dňom odmietnutia prevzatia zásielky. Uvedené sa primerane vzťahuje aj na prípad, kedy sa zásielka vrátila zmluvnej strane ako nedoručená, za deň doručenia sa v takomto prípade pokladá deň, kedy sa zásielka vrátila nedoručená. Za doručenie zásielky sa považuje aj email, na ktorý druhá zmluvná strana preukázateľne reagovala alebo potvrdila jeho doručenie.
3. Bežná komunikácia zmluvných strán môže byť uskutočňovaná aj elektronicky. Táto forma komunikácie sa nikdy nevzťahuje na právne úkony uskutočňované zmluvnými stranami.
4. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať po dohode oboch zmluvných strán a to vo forme písomných a riadne očíslovaných dodatkov k nej.
5. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitných predpisov.
6. Na právne vzťahy v tejto zmluve zvlášť neupravené sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov na území Slovenskej republiky.
7. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých má každý platnosť originálu a každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch (2) vyhotoveniach.
8. V prípade, že ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nebude mať táto skutočnosť za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, pričom zmluvné strany sa zaväzujú príslušné ustanovenie nahradiť novým, platným, účinným a vykonateľným ustanovením, ktoré sa svojím významom a obsahom bude čo najviac približovať nahrádzanému ustanoveniu.

9. Zmluvné strany týmto prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, súhlasia s obsahom tejto zmluvy a táto zmluva vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu a nie je uzatváraná v tiesni a za nevýhodných podmienok. Na znak toho zmluvné strany pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Strážskom, dňa 19.03.2026

V Trebišove, dňa 19.03.2026

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

.....

Patrik Magdoško, primátor mesta

.....

Ing. Iveta Beslerová, konateľ